

11/2019. sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlésének **2019. december 27-én, 10:00** órakor az önkormányzat székhelyén (1054 Budapest, Akadémia u. 1.) megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:

Horti Andrásné	elnök,
Benyo Pál	elnökhelyettes,
Galda Levente	elnökhelyettes,
Papné Polereczki Rozália	képviselő,
Szabóné dr. Marlok Júlia	képviselő,
dr. Szabó Zsuzsanna	képviselő,
Szelényi Györgyné	képviselő.

Tanácskozási joggal jelen van: Dr. Hajós Anita, a Fővárosi Polgármesteri Hivatal Főjegyzői Irodájának képviselője,
Faller Lubomíra, a FSZÖ titkárságvezetője.

A jelenléti ív 1. számú mellékletként a jegyzőkönyvhöz csatolva.

A meghívó a jegyzőkönyv 2. sz. mellékletét képezi.

Az ülés szlovák nyelven zajlik.

Horti Andrásné, az ülés levezető elnöke megállapítja, hogy a közgyűlés 7 tagja jelen van, a testület határozatképes.

Az elnök javasolta, hogy a közgyűlés a magyar nyelvű jegyzőkönyv vezetésével dr. Szabó Zsuzsanna képviselőt, jegyzőkönyv hitelesítésével Benyo Pál elnökhelyettest bízva meg, majd szavazásra szólítja fel a testület tagjait.

Nevezettek a felkérést elfogadták.

94/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta FSZÖ 2019. december 27-én megtartott üléséről készülő magyar nyelvű jegyzőkönyv vezetőjének dr. Szabó Zsuzsanna képviselőt és jegyzőkönyv hitelesítőjének Benyo Pál elnökhelyettest.

Az elnök javasolta, hogy az ülésre szóló meghívóban feltüntetett napirendi javaslat egészüljön ki az alábbi pontokkal:

1. Átmeneti gazdálkodás jóváhagyása 2020. évi költségvetés elfogadásáig.
2. Az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tiszteletdíjának módosítása 2020. január 1-től.

3. A FSZÖ által 2020-ban igénybe vett szolgáltatásokra vonatkozó szerződések (titkársági számítástechnikai eszközök karbantartása, a FSZÖ honlapjának üzemeltetése, a Budapeštiansky Slovák c. folyóirat nyomdai kivitelezése) szerződések meghosszabbítása.
4. Faller Ľubomíra titkárságvezető megbízási szerződésének a meghosszabbítása a 2020. évre.
5. Irodaszer rendelésének jóváhagyása.
6. A Barátság című folyóirat megrendelése a 2020. évre.
7. A M. R. Štefánik kiállítás újabb helyszíneken történő bemutatása a 2020. évben.
8. A második kiadásban megjelent Slovenská Budapest – Szlovák Budapest c. könyv terjesztése.
9. Az Ozvena Szlovák Kórus kérésének tárgyalása.

Az elnök javasolta, hogy az ülésre szóló meghívóban feltüntetett 2. és 4. napirendi pontok együtt kerüljenek megvitatásra.

95/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a közgyűlés meghívójában előterjesztett tárgyalandó napirendi javaslat további pontokkal történő kiegészítését, illetve a meghívóban 3. és 4. napirendi javaslat összevonását. Ennek alapján a 2019. december 27-i ülésen az alábbi kérdések kerültek megvitatására:

1. Az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeinek áttekintése.
2. A Fővárosi Szlovák Önkormányzat 2019. október 24-én hozott határozataival összefüggésben a Budapest Fővárosi Kormányhivatala részéről 2019. december 9-én kelt, BP/1010/00655 számú törvényességi felhívásban megfogalmazott észrevételek megvitatása.
3. Átmeneti gazdálkodás jóváhagyása 2020. évi költségvetés elfogadásáig.
4. Az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tiszteletdíjának módosítása a 2020. január 1-időponttól
5. A Határon Túli Szlovákok Hivatalától a 2019. évben kapott támogatások felhasználásának elszámolása.
6. A 2020. évre szóló munkaterv előkészítése.
7. A 2020. évi farsangi rendezvény megrendezésével összefüggő feladatok megbeszélése.
8. A FSZÖ által 2020-ban igénybe vett szolgáltatásokra vonatkozó szerződések (a titkársági számítástechnikai eszközök karbantartása, a FSZÖ honlapjának üzemeltetése, a Budapeštiansky Slovák c. folyóirat nyomdai kivitelezése) megbeszélése.
9. Faller Ľubomíra titkárságvezető megbízási szerződésének a 2020. évre történő meghosszabbítása.
10. Irodaszer beszerzésének jóváhagyása.
11. A Barátság című folyóirat megrendelése a 2020. évre.
12. A M. R. Štefánik kiállítás újabb helyszíneken történő bemutatása a 2020. évben.
13. A második kiadásban megjelent Slovenská Budapest – Szlovák Budapest c. könyv terjesztése.

14. Az Ozvena Budapesti Szlovák Kórus kérése.

15. Egyebek.,

1. napirendi pont: Az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeinek áttekintése.

2019. december 8.: Sor került a FSZÖ közmeghallgatással és a Budapesti Szlovákok Karácsonya kulturális rendezvénnyel egybekötött nyilvános ülésére.

FSZÖ több tagja részt vett az alábbi időpontokban megrendezett programokon:

- december 9.: Benedek István Gábor író „Komlói tóra” című novelláskötete második magyar-szlovák nyelvű megjelentetése alkalmából a Tótkomlóiak Baráti Köre Egyesület által a Terézvárosi Szlovák Önkormányzat Budapest, Eötvös 10.szám alatti Művelődési Házban megrendezett bemutatóján.
- december 10.: A Budapest Főváros XVIII. kerületi Szlovák Önkormányzat közmeghallgatásán.
- december 11.: A Budapesti Szlovák Intézet karácsonyváró estjén.
- december 12.: A Budapest Főváros III. kerületi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat „Óbudai Karácsony” című rendezvényén.
- december 14.: A Váci Szlovák Önkormányzat adventi rendezvényén.
- december 18.: Bjelik György, a Magyarországi Szlovákok Demokratikus Szövetsége egykori elnökének a Budapest XIII. kerületében elhelyezett emléktáblája leleplezésén.
- december 21.: A Budapesti Szlovák Tannyelvű Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Kollégium adventi rendezvényén.

2. napirendi pont: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat 2019. október 24-én hozott határozataival összefüggésben a Budapest Fővárosi Kormányhivatala részéről 2019. december 9-én kelt, BP/1010/00655 számú törvényességi felhívásban megfogalmazott észrevételek megvitatása.

Az elnök a szóban forgó napirendi pont megvitatását azzal indította, hogy a FSZÖ titkársága elektronikus úton megküldte a képviselők részére a Budapest Főváros Kormányhivatala (továbbiakban Kormányhivatal) által küldött törvényességi felhívást az FSZÖ 2019. október 24-én tartott alakuló ülésén elfogadott határozataival összefüggésben.

Ezek alapján szükségessé vált a felhívásban a Kormányhivatal által észrevételezett jogsértő határozatok felülvizsgálata és 30 napon belül a jogsértések megszüntetése, valamennyi észrevétel megtárgyalása, nevezetesen az önkormányzat második elnökhelyettesi tisztségének a megszüntetése, és a FSZÖ Szervezeti és Működési Szabályzatának a módosítása.

Elnök javasolja a Kormányhivatal észrevételeinek megvitatást és a jogsértő határozatok megszüntetést.

a.) Az elnökhelyettesek számával és tiszteletdíjával kapcsolatos észrevétel:

Az Elnök előadta, hogy a Njtv. 105. § bekezdésében meghatározottak értelmében egy fő elnökhelyettes választása lehetséges. Előterjesztette azt a javaslatát, hogy szűnjön meg Galda Levente elnökhelyettesi tisztsége és továbbra is Benyo Pál maradjon az elnökhelyettes.

Papné Polereczki Rozália képviselő hozzászólásában nem értett egyet az elnök javaslatával. Ő továbbra is Galda Levente elnökhelyettesnek történő megválasztást javasolta. Javaslatát a fiatalítás szükségességével indokolta.

Szabó Zsuzsanna megkérdezte, hogy történt-e ebben a kérdésben egyeztetés.

Benyo Pál elnökhelyettes csatlakozott Pappné Polereczki Rozália képviselő javaslatához, hogy a fiatalítás jegyében Galda Levente maradjon meg elnökhelyettesnek.

Galda Levente a vitában úgy nyilatkozott, hogy munkahelyi feladatai miatt lemond az elnökhelyettesi tisztségről.

Szabóné dr. Marlok Júlia, dr. Szabó Zsuzsanna, Szelényi Györgyné képviselők az elvégzendő feladatokra, Galda Levente munkahelyi elfoglaltságára való tekintettel Benyo Pál elnökhelyettesi tisztsége mellett érveltek.

A vita végén az elnök szavazásra tette fel a kérdést, hogy ki támogatja azt a javaslatot, hogy Benyo Pál maradjon a FSZÖ elnökhelyettese. Kéri, hogy döntsön a közgyűlés.

A nyílt szavazás végeredménye: 6 igen, 0 nem, 1 fő Benyo Pál tartózkodott. A szavazás eredményének ismeretében Benyo Pál elfogadta a tisztséget.

Elnök megállapította, hogy a továbbiakban Benyo Pál a FSZÖ elnökhelyettese és Galda Levente képviselőként folytatja tevékenységét az önkormányzat közgyűlésében. A közgyűlés ennek megfelelően egy fő részére állapít meg elnökhelyetteshez kapcsolódó tiszteletdíjat.

b.) A Szervezeti és Működési Szabályzattal (SZMSZ) kapcsolatos észrevételek:

A közgyűlés áttekintette és módosította a FSZÖ Szervezeti és Működési Szabályzatának az elnökhelyettesek számának csökkentése miatt érintett szövegrészeit.

Az SZMSZ III. fejezetének rendelkezései 1., 2., 3. pontjaiban:

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1.) Törlés: „két elnökhelyes” | <u>Helyette:</u> „ elnökhelyettes ” |
| 2.) Törlés: „elnökhelytesek” | <u>Helyette:</u> „ elnökhelyettes „ |
| 3.) Törlés: „elnökhelyetteseket” | <u>Helyette:</u> „ elnökhelyettest ” (1. számú módosítás) |

Az SZMSZ 1. számú melléklete:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlése tagjainak jegyzéke:

Törlés: Galda Levente elnökhelyettes Helyette: **Galda Levente tag (2. számú módosítás)**

(A módosítások az SZMSZ-ben dőlt betűtípussal vastagon szedve szerepelnek.)

A Szervezeti és Működési szabályzat többi pontja változatlan.

A javított módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt SZMSZ-t a közgyűlés egyhangúan (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás) mellett elfogadta.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt SZMSZ jelen jegyzőkönyv elválaszthatatlan mellékletét képezi.

c.) Költségtérítés, BKV bérlet vásárlásával kapcsolatos észrevétel:

Az elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy Budapest Főváros Kormányhivatala törvényességi felhívással élt a **FSZÖ 77/2019. (XI.24.)** számú határozatával szemben, amely úgy rendelkezett, hogy két képviselő és egy elnökhelyettes BKV-bérlet vásárlása céljából részesüljön havi 10.500,- Ft költségtérítésben.

Az elnök javasolta, hogy a közgyűlés tagjai a FSZÖ ügyeiben szükséges, a fővároson belüli közlekedésük megkönnyítése érdekében a 2020. évben természetbeni juttatásként részesüljenek BKK (Budapesti Közlekedési Központ) bérletekben.

Javasolja megállapítani a képviselők részére természetbeni juttatásként az utazási BKV bérletek költségének térítését a BKK díjszabásának megfelelően.

Szavazásra tette fel a kérdést, de előbb megkérdezte a képviselőket, hogy nyilatkozzanak, hányan kívánják igénybe venni ezt a juttatást.

Képviselők nyilatkoztak: Horti Andrásné elnök, Benyo Pál elnökhelyettes, dr. Szabó Zsuzsanna nem kívánják igénybe venni a BKK bérletek térítését.

Galda Levente, Papné Polereczki Rozália, Szabóné Marlok Júlia, Szelényi Györgyné igénybe kívánják venni és kéri a BKK bérletek megtérítését.

d.) A bankszámla feletti rendelkezéssel kapcsolatos észrevétel

Budapest Főváros Kormányhivatala törvényességi kifogást emelt az önkormányzat bankszámlája feletti rendelkezésről hozott **FSZÖ 78/2019. (X.24.)** és **FSZÖ 81/2019. (X.24.)** határozatokkal szemben. A Kormányhivatal által csatolt jogszabály magyarázat szerint a számla feletti rendelkezésre, valamint a fizetési műveletek indítására jogosult személyeket a számlatulajdonos szervezetet képviselő személy, azaz a nemzeti önkormányzat elnöke jelenti be. A FSZÖ említett két határozata tehát jogszabály ellenes. Az elnök javasolta a két határozat hatályon kívül helyezését, és egyben kijelölte a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult személyeket: Horti Andrásnét, Benyo Pált és Galda Leventét.

e.) A jegyzőkönyvben a képviselő-testület helyett minden esetben „közgyűlés” megjelölés használata.

96/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúlag (6 igen, 0 nem, 1 tartózkodás mellett) **hatályon kívül helyezte a FSZÖ 75/2019. (XI.24.) számú határozatát.** Az FSZÖ 74/2019.(XI. 24) számú határozatában foglaltakat hatályában fenntartja. Ezt követően nyílt szavazással Benyo Pált megerősítette elnökhelyettesi tisztségében.

97/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) **hatályon kívül helyezte a FSZÖ 77/2019. (XI.24.), FSZÖ 78/2019. (X.24.) és FSZÖ 81/2019. (X.24.)** számú határozatait.

98/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése megtárgyalta és egyhangúlag **hatályon kívül helyezte a FSZÖ 82/2019. (X.24.)** határozatát és **elfogadta** a Kormányhivatal észrevételének megfelelően módosított egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatot.

(A FSZÖ Szervezeti és Működési Szabályzatának egységes szerkezetbe foglalt hatályos szövegét a jelen jegyzőkönyv 3. sz. melléklete tartalmazza.)

99/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) jóváhagyta, a FSZÖ képviselői részére járó költségtérítést BKK (Budapesti Közlekedési Központ) bérletek térítését. Tudomásul veszi a képviselők bejelentését, hogy 4 fő igen 3 fő nem kívánja igénybe venni a természetbeni juttatást.

Megállapítja, hogy Galda Levente, Papné Polereczki Rózália, Szabóné dr. Marlok Júlia és Szelényi Györgyné képviselők a FSZÖ ügyeiben a városon belüli közlekedésük megkönnyítése érdekében a 2020. évben természetbeni juttatásként részesüljenek BKK bérletekben. A bérletek beszerzését a FSZÖ nevére és címére kiállított számlával kell igazolni. A bérletek ára számla ellenében utólag kerül megtérítésre a FSZÖ házipénztárából.

3. napirendi pont: Átmeneti gazdálkodás jóváhagyása 2020. évi költségvetés elfogadásáig.

Az elnök javaslata alapján a Közgyűlés megvitatta az önkormányzat átmeneti gazdálkodást a 2020. évi költségvetés elfogadásának időpontjáig.

100/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) úgy dönt, hogy a 2020. évi költségvetése elfogadásának időpontjáig felhatalmazza az elnököt a bevételek beszedésére és a 2019. évi költségvetés szabad pénzmaradványa terhére a működési kiadások teljesítésére, valamint a kötelezettségvállalással lekötött előirányzatok (megállapodások, szerződések) teljesítésére.

4. napirendi pont: Az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tiszteletdíjának módosítása.

Az elnök javaslata alapján a Közgyűlés megvitatta az elnök, az elnökhelyettes és a képviselők tiszteletdíjának kérdését.

Az elnök javasolta, hogy a havi bruttó tiszteletdíjak 2020. január 1-től az alábbiak szerint módosuljanak: Horti Andrásné elnök 68.000 Ft/hó, Benyo Pál elnökhelyettes: 60.000 Ft/hó, Galda Levente, Papné Polereczki Rózália, Szabóné dr. Marlok Júlia, dr. Szabó Zsuzsanna és Szelényi Györgyné képviselők egyformán 20.000 Ft/hó összegben részesüljenek A közgyűlés 7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett egyetértett az elnök által előterjesztett javaslattal.

101/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) a következőképpen határozta meg az elnök, elnökhelyettes és a képviselők részére 2020. január 1-től juttatott havi bruttó tiszteletdíj összegét:

Horti Andrásné elnök 68.000Ft/hó Benyo Pál elnökhelyettes: 60.000 Ft/hó Galda Levente, Papné Polrecki Rozália, Szabóné dr. Marlok Julia, dr. Szabó Zsuzsanna, Szelényi Györgyné képviselők személyenként 20.000 Ft/hó

5. napirendi pont: A Határon Túli Szlovákok Hivatalától a 2019. évben kapott támogatások felhasználásának elszámolása.

Az elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy a 2019. évi pályázati felhívás keretében elnyert támogatási összegek felhasználásáról 2019. december 31-ig kellett volna elszámolni a Határon Túli Szlovákok Hivatala felé. Tekintettel arra, hogy a támogatásokkal megvalósult akciók egy része december második felében valósult meg, valamint a FSZÖ pénzügyi műveleteinek nyilvántartását végző a Főpolgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályának munkatársai 2019. december 22. és 2020. január 2. között szabadságon vannak, nem lehet hozzáférni az elszámoláshoz szükséges bizonylatokhoz. Ezért levélben fordult Ján Varšo úrhoz, a Határon Túli Szlovákok Hivatalának elnökéhez, és kérte az elszámolási határidő 2020. január 31-ig történő meghosszabbítását. Varšo úr beleegyező választ adott a kérésre.

A közgyűlés **tudomásul vette a tájékoztatást és megbízta az elnököt** a támogatások felhasználásának az új határidőre történő elkészítésével.

6. napirendi pont: A 2020. évre szóló munkaterv előkészítése.

Az elnök javasolta, hogy Benyo Pál elnökhelyettes a közgyűlés soron következő üléséig állítsa össze a FSZÖ 2020. évi munkatervének tervezetét. Felkérte a közgyűlés tagjait, hogy 2020. január 15-ig juttassák el az elnökhelyetteshez a munkatervvel összefüggő javaslatukat.

102/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúan (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) elfogadta az elnöknek a FSZÖ 2020. évi munkatervének összeállítására vonatkozó javaslatát. Benyo Pál elnökhelyettest megbízta a munkaterv javaslatának 2020. január 20-ig történő összeállításával.

7. napirendi pont: A 2020. évi farsangi rendezvény megrendezésével összefüggő feladatok megbeszélése.

Az elnök javasolta, hogy a Budapesti Szlovákok Farsangja kulturális est 2020. február 15-én kerüljön megrendezésre. Vállalta a megfelelő bérelhető terem felkutatását. Felkérte a közgyűlés tagjait, 2020. január 15-ig tegyék meg az est programjára és a meghívandó fellépőkre vonatkozó javaslatukat.

103/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúan (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) elfogadta az elnöknek a Budapesti Szlovákok Farsangja kulturális est előkészítésére vonatkozó javaslatát. Megbízták az elnököt az előkészítéssel összefüggő feladatok koordinálásával.

8. napirendi pont: A FSZÖ által 2020-ban igénybe vett szolgáltatásokra vonatkozó szerződések (a titkársági számítástechnikai eszközök karbantartása, a FSZÖ honlapjának üzemeltetése, a Budapešťiansky Slovák c. folyóirat nyomdai kivitelezése).

Az elnök javasolta, hogy a FSZÖ a 2020. naptári évre kezdeményezze a FSZÖ részére a 2019. évben szolgáltatásokat nyújtó beszállítókkal (Zelles László számítás technikus, Czedo Kft. nyomda, Hunyadi-Kozsla András internetes tartalomfejlesztő) meglévő szerződéseknek a 2020. évre történő meghosszabbítását. Felhatalmazást kért az ezzel kapcsolatos tárgyalások és a 2020. évre szóló szerződések kidolgozásának a megkezdésére.

104/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlésének képviselői egyhangúan (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) elfogadták az elnök javaslatát, hogy a 2020. évre kerüljenek meghosszabbításra a FSZÖ részére a 2019. évben szolgáltatásokat nyújtó beszállítókkal (Zelles László számítás technikus, Czedo Kft. nyomda, Hunyadi-Kozsla András internetes tartalomfejlesztő) meglévő szerződések. A közgyűlés felhatalmazta az elnököt ezzel kapcsolatos tárgyalások megkezdésére és a 2020. évre szóló szerződések kidolgozására. A szerződések meghosszabbításával összefüggő egyeztetéseket 2020. január 31-ig be kell fejezni és a szerződések szövegének javaslatait jóváhagyás céljából a FSZÖ közgyűlésének ezt követően összehívásra kerülő ülése elé kell terjeszteni.

9. napirendi pont: Faller Ľubomíra titkárságvezető megbízási szerződésének a 2020. évre történő meghosszabbítása.

Az elnök javasolta Faller Ľubomíra titkárságvezető megbízási szerződésének a 2020. évre történő meghosszabbítását. Javasolta, hogy a titkárságvezető díjazása 2020. január 1-től havi bruttó 170.000 forint legyen és természetbeni juttatásként részesüljön BKK bérletben, utólagos számla ellenében történő elszámolás mellett.

105/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlésének képviselői egyhangúan (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) elfogadták az elnök javaslatát Faller Ľubomíra titkárságvezető megbízási szerződésének a 2020. évre történő meghosszabbítására. Egyhangúan jóváhagyták, hogy a titkárságvezető havi díjazása 2020. január 1-től bruttó 170.000,- forint megbízási díj egyen és természetbeni juttatásként BKK bérlet térítésében részesüljön.

10. napirendi pont: Irodaszer beszerzésének jóváhagyása.

Faller Ľubomíra, a FSZÖ titkárságának vezetője tájékoztatta a közgyűlést, hogy kifogyóban vannak a titkárság irodaszerei. Kérte, hogy a közgyűlés hagyja jóvá a szükséges irodaszerek beszerzését.

106/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) jóváhagyta irodaszerek beszerzését 150.000 Ft (Egyszázötvenezer forint) összeghatárig. Megbízta az irodavezetőt a szükséglet összeállításával és az irodaszerek megrendelésével.

11. napirendi pont: A Barátság című folyóirat megrendelése a 2020. évre.

Az elnök javasolta a magyarországi nemzetiségek életével foglalkozó „Barátság” című folyóirat előfizetését 3 (három példányban) a 2020. évre.

107/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) jóváhagyta a magyarországi nemzetiségek életével foglalkozó „Barátság” című folyóirat előfizetését 3 (három) példányban a 2020. évre és az 9 000 Ft összegű előfizetési díjnak a FSZÖ költségvetéséből történő fedezését.

12. napirendi pont: A M. R. Štefánik kiállítás újabb helyszíneken történő bemutatása a 2020. évben.

Benyo Pál elnökhelyettes tájékoztatta a közgyűlést, hogy november végéig az idei évre tervezett négy helyszínen (Budapest, Békéscsaba, Szarvas, Tótkomlós) megvalósult a M. R. Štefánik életéről szóló vándorkiállítás bemutatása. A kiállítást az egyes állomáshelyeken jelentős érdeklődés kísérte. A hazai szlovák nyelvű tájékoztatási eszközök (Ludové noviny, a rádió és televízió szlovák nyelvű adásai) helyszíni riportokban számoltak be a kiállítás megnyitójáról. Peter Ondruš úr, a kiállítás anyagának összeállítója e-mail üzenetben mondott köszönetet a Fővárosi Szlovák Önkormányzatnak a kiállítás Magyarországon történt bemutatásáért.

Horti Andrásné elnök javasolta, hogy a 2020. évben újabb helyszíneket kell találni a kiállítás bemutatására. Felkérte a közgyűlés tagjait az újabb fogadókészséget mutató helyszínek felkutatására.

108/2019.(XII.27.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése tudomásul vette a tájékoztatást. Egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) jóváhagyta az elnök javaslatát, hogy a 2020. évben újabb helyszíneket kell találni a kiállítás bemutatására.

13. napirendi pont: A második kiadásban megjelent Slovenská Budapest’ – Szlovák Budapest c. könyv terjesztése.

Az elnök javasolta, hogy a FSZÖ ajándékként juttassa el a Slovenská Budapest’ – Szlovák Budapest c. könyvet az Országos Szlovák Önkormányzat képviselői, az OSZÖ intézményeinek (iskolák, kutatóintézet, kulturális intézet, dokumentációs központ, Ludové noviny szerkesztősége), a MRTV szlovák nyelvű rádió és televízió adásainak szerkesztőségei, Országos Idegennyelvű Könyvtár, stb. részére.

109/2019.(XI.28.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) jóváhagyta az elnök javaslatát, hogy a FSZÖ ajándékként juttassa el a Slovenská Budapest – Szlovák Budapest c. könyvet az Országos Szlovák Önkormányzat képviselői, az OSZÖ intézményeinek (iskolák, kutatóintézet, kulturális intézet, dokumentációs központ, Ludové noviny szerkesztősége, a MRTV szlovák nyelvű rádió és televízió adásainak szerkesztőségei, Országos Idegennyelvű Könyvtár stb. részére.

14. napirendi pont: Az Ozvena Budapesti Szlovák Kórus kérelme.

Benyó Pál elnökhelyettes tájékoztatta a közgyűlést, hogy Hollósy Tiborné, az Ozvena Budapesti Szlovák Kórus vezetője szóban a FSZÖ támogatását kérte a kórus próbatermével kapcsolatos gondja megoldásához. A kórus kinőtte FSZÖ titkárságán rendelkezésére álló helyiségeket és szükséges lenne egy nagyobb próbateremre. Ebben az ügyben kérelmet terveznek benyújtani a Főpolgármesteri Hivatalhoz. A kórusvezető kérte, hogy a FSZÖ támogassa ezt a kérésüket.

A Közgyűlés vita nélkül egyetértett azzal, hogy a FSZÖ támogassa az Ozvena Budapesti Szlovák Kórus kérését, valamint azzal, hogy az írásba foglalt kérés beérkezése után a FSZÖ elnöke támogató levél kíséretében továbbítsa Karácsony Gergely főpolgármesterhez.

110/2019.(XI.28.) FSZÖ határozat:

A Közgyűlés egyhangúlag (7 igen, 0 nem, 0 tartózkodás mellett) egyetértett azzal, hogy a FSZÖ támogatja az Ozvena Budapesti Szlovák Kórus helyiségigény iránti kérését és az írásba foglalt kérelem beérkezése után a FSZÖ elnöke támogató levél kíséretében továbbítsa Karácsony Gergely főpolgármesterhez.

15. napirendi pont: Egyebek.

Nem merültek fel a napirendi pontban megtárgyalandó előterjesztések.

Miután a közgyűlés valamennyi napirendi pontot megtárgyalt az elnök berekesztette az ülést.

Kmf.

Horti Áné

Horti Andrásné
elnök

dr. Szabó Zsuzsanna
jegyzőkönyvezető



Benyó Pál

jegyzőkönyv hitelesítő

Mellékletek:

1. sz. – Jelenléti ív
2. sz. – Meghívó
3. sz. – A Fővárosi Szlovák Önkormányzat **98/2019.(XII.27.) FSZÖ** határozattal módosított egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzata.

Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlése
98/2019. (XII. 27) FSZÖ határozata
a Szervezeti és Működési Szabályzatáról¹

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat *közgyűlése* a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény *(a továbbiakban: „Njtv.”)* 113. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg.

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A nemzetiségi önkormányzat *a Njtv. 2. §-ának 2. pontja értelmében*: „meghatározott nemzetiségi közszolgáltatási feladatokat ellátó, közgyűlési formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján, e törvény alapján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiség érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek települési intézésére jön létre.”

2. A nemzetiségi önkormányzat megnevezése:

Fővárosi Szlovák Önkormányzat / Slovenská samospráva Budapešti

3. Székhelye: 1054 Budapest, Akadémia u. 1. II. emelet 290.
4. Címe: 1054 Budapest, Akadémia u. 1. II. emelet 290.
5. A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15494274-1-41
6. A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi azonosító száma 494274
7. Az önkormányzat 2 db bélyegzőt – kör alakú - használ.

A kör alakú pecsét, melynek közepén hársleveles címer található és a következő felirat szerepel:

Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Slovenská samospráva Budapešti

8. Az önkormányzat jelképeiről, kitüntetéseiről, ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól, valamint az általa képviselt szlovák nemzetiség helyi ünnepeiről külön határozatot alkot.
9. A nemzetiségi önkormányzat a helyben szokásos módon hirdeti ki a szervezeti és működési rendjét szabályozó határozatot, melynek kihirdetéséről a jegyző gondoskodik

¹ A Budapest Főváros Kormányhivatala Bp/1010/00655-1/2019. számú törvényességi felhívása alapján módosított egységes szerkezetbe foglalt szövege. A szövegben a módosítások **dőlt betűtípussal vastagon szedve** szerepelnek. /elnökhelyettes és hatálybalépés határozata/.

II. AZ ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA, HATÁSKÖREI

1. Az önkormányzat jogi személy.
2. Az önkormányzat feladat- és hatásköre *a területi nemzeti önkormányzat közgyűlését* illetik meg.
3. A *közgyűlés* a hatáskörét – az át nem ruházható feladat- és hatáskörök kivételével – az elnökre átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
4. A közgyűlés hatásköréből nem ruházható át a *Njtv. 106. §-ában, 107 §-ában, 113.§-ában, a 114. §-ában és 125. § (2) a) pontjában meghatározott döntések.*
5. Az önkormányzat kötelező feladatait *a Njtv 115.§-a* rögzíti.
6. A *nemzeti önkormányzat* önként vállalt feladatai:
 - a) Szlovák kulturális non-profit szervezetek, egyesületek tevékenységének támogatása.
 - b) A helyi szlovák nemzeti oktatás-nevelés támogatása.
 - c) Szlovák nemzeti tematikájú kiadványok terjesztése és támogatása.
 - d) Szlovák nyelvű színházelőadások, filmvetítések és a szlovák nyelvű illetve szlovák nemzeti tematikájú irodalom támogatása.
 - e) A szlovákok múltjának kutatása, ápolása, publikálás
 - f) A szlovákiai partnerekkel való kapcsolattartás hagyományörzés céljából (Mojmírovce, Hanušovce, Orava).
7. A nemzeti önkormányzat feladatai *ellátásához* szükséges működési feltételeket a *Njtv.* alapján *Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala (a továbbiakban: „Fővárosi Önkormányzat”) a Fővárosi Szlovák Önkormányzattal* kötött Együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően biztosítja az alábbiak szerint:
 - a) a Fővárosi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzeti önkormányzat *közgyűlése* részére az Akadémia utca 1. szám alatti épület II. emelet 290. szám alatt lévő irodákat,
 - b) a Fővárosi önkormányzata a nemzeti önkormányzat részére biztosítja, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket,
 - c) a nemzeti önkormányzat közgyűlési működését a főpolgármesteri hivatal megbízott munkatársainak közreműködésével támogatja,
 - d) a Fővárosi önkormányzat gazdasági szervezete vezeti a nemzeti önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő szükséges nyilvántartásokat és szükség szerint iratkezelési feladatokat is végez,
 - e) a Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal köztisztviselői – a vonatkozó jogszabályokkal és a belső szabályzatokkal összhangban – a nemzeti önkormányzat megkeresésére válaszolnak, illetve a kért tájékoztatást megadják.

III. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

1. A nemzeti önkormányzat feladatait a közgyűlés, a *közgyűlés bizottsága(i)*, az elnök és az elnökhelyettes látja el.
2. A *közgyűlést* az elnök, akadályoztatása esetén az *elnökhelyettes* képviseli.

3. Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat *közgyűlése* tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású **elnökhelyettest** választ.
4. A *közgyűlés* tagjainak száma: 7 fő.
5. A képviselők névjegyzékét e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
6. A nemzetiségi önkormányzat *közgyűlése* tiszteletdíját és egyéb juttatást a Njtv. 109. §-ában foglaltak alapján [figyelemmel a Njtv. 153. §-ára és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Mötv. 32. §-ának (1) bekezdésére)] állapíthat meg.

A tiszteletdíjat és az egyéb juttatás mértékét a *közgyűlés* módosíthatja, ha a képviselő a *közgyűlés* munkájában nem vesz részt, a *közgyűlésekről* legalább 2 alkalommal igazolatlanul távol marad. A felsorolt esetekben a levonás mértéke a tiszteletdíj és az egyéb juttatás összegének minimum 30%-a.

IV. A KÖZGYŰLÉS BIZOTTSÁGA

1. A *közgyűlés* feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében bizottságot (bizottságokat) hozhat létre: [A Kulturális és Tömegkommunikációs Bizottságra utaló mondat törölve ...].
2. A *közgyűlés* a bizottság működésére vonatkozó szabályokat a bizottság megválasztásával egyidejűleg fogadja el, és illeszti a Szervezeti és Működési Szabályzat e fejezetébe. [A IV. Fejezet eredeti 3., 4. és 5. pontja törölve.]
3. A Njtv. 103. §-ának (5) bekezdése értelmében a *közgyűlés* 49/2014. (X. 21.) FSZÖ határozata alapján a vagyonnyilatkozatok nyilvántartási és ellenőrzési feladatait **dr. Szabó Zsuzsanna** és Galda Levente képviselők látják el.

V. A KÖZGYŰLÉS MUNKATERVE

1. A *közgyűlés* éves munkatervet készít, tervzetét az elnök terjeszti a *közgyűlés* elé, amelyet a *közgyűlés* minősített többséggel fogad el.
2. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik az
 - elnökhelyettestől,
 - *közgyűlés* tagjaitól,
 - Fővárosi önkormányzat jegyzőjétől,
 - a fővárosban működő szlovák intézményektől, szervezetektől kért javaslatok alapján

VI. A KÖZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE [...]

1. A *közgyűlés* alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
2. A *közgyűlés* szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.
3. A *közgyűlés* üléseinek a munkanyelve a szlovák nyelv, jegyzőkönyveit magyar nyelven készíti el.

4. Alakuló ülésre vonatkozó szabályok:
- A nemzetiségi önkormányzat alakuló ülését az illetékes Választási Bizottság elnöke hívja össze a választást követő 15 napon belül és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendők ellátására. Az alakuló ülést - az elnök megválasztásáig - a korelnök vezeti.
 - Az alakuló ülés 1. napirendi pontjaként a választási bizottság beszámol a *közügyülés* tagjai választásának eredményéről.
 - Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettest választ. Az elnök személyére bármely *közügylési* tag javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.
 - Az elnök megválasztása esetén a közgyűlés zárt ülést tarthat.*
 - A *közügyülés* titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.
 - A közgyűlés elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több mint felének a szavazatát.
5. A rendes közgyűlési ülés szabályai:
- A *közügylési ülés* a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze.
 - A *közügylés ülésének* meghívóját - a napirendi pontok anyagait tartalmazó előterjesztésekkel együtt úgy kell postai úton, vagy e-mail *üzenetben* kézbesíteni, hogy azt a *közügylés* tagjai és a meghívottak legalább 5 (öt) nappal az ülés előtt megkapják.
 - A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését, az előterjesztéseket.
 - A *közügyülésre* - a tagokon kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek a jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
 - Az ülést össze kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyedének, a [...] nemzetiségi önkormányzat bizottságának vagy a fővárosi Kormányhivatal indítványára.
 - Az indítványt a közgyűlés elnökénél kell előterjeszteni a tárgy megjelölésével, a tervezett napirenddel, és az ülés időpontjának megjelölésével.*
 - Az elnök az indítványban megjelölt időpontra köteles a rendkívüli ülést összehívni [Njtv. 89. §-a].*
6. A rendkívüli közgyűlés összehívásának szabályai:
- Az ülésre szóló* meghívásról a legalább 2 nappal értesülniük kell a képviselőknél és az érintetteknek, valamint az írásos meghívó mellőzése is lehetséges.
 - Rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány vonatkozott.
 - A rendkívüli ülést össze kell hívni:
 - az elnök,
 - az elnökhelyettes,
 - 2 nemzetiségi képviselő,
 - a nemzetiségi önkormányzat bármely bizottsága,
 - a Kormányhivatal indítványára
7. *A közgyűlés nyilvánosságára és a zárt ülés tartására vonatkozó szabályait a Njtv. határozza meg. Zárt ülést kell tartani a Njtv. 91. §-ának (2) bekezdésében felsorolt esetekben, zárt ülés tartható a Njtv. 91. §-ának (3) bekezdésében írtak értelmében.*
8. A közgyűlés tanácskozási rendje:
- A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti, mindkettő akadályoztatása esetén a közgyűlés által kijelölt tagjának joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezni annak jogosítványával.*
 - A levezető elnök feladata az ülés megnyitásakor a *közügyülés* határozatképességének a megállapítása.
 - Ha a *közügyülés* a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 15 perc szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a *közügyülés* határozatképtelen, az ülést be kell *rekeszteni*.

- d) Ha a *kögyűlés* határozatképtelen, 7 napon belül, ugyanazon napirend megtárgyalására újra össze kell hívni.
- e) A *kögyűlés* tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a jelenlevő képviselők számát, az ülés határozatképességét.
- f) A *kögyűlés* elnöke gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.
- g) A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármely képviselő bármikor szót kérhet.
- h) A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.
- i) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármely képviselő javasolhatja, e kérdésben a *kögyűlés* felszólalás és vita nélkül, egyszerű többséggel azonnal dönt.

VII. A DÖNTÉSHOZATAL SZABÁLYAI

1. A *kögyűlés* döntései - törvény eltérő rendelkezésének hiányában - egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.
2. A *kögyűlés* döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a *kögyűlés* dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlétnek kell tekinteni.
3. A *kögyűlés* akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van.
4. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlevő nemzetiségi képviselők több mint felének a kezdeményezésére.
5. A *kögyűlés* minősített többséggel dönt:
 - a) szervezete és működése részletes szabályairól,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
 - c) a vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyonlemek) használatának szabályairól,
 - d) a gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
 - e) az önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
 - f) feladat- és hatáskör átvételéről.
6. A javaslat elfogadásához:
 - a) egyszerű többséget igénylő kérdésnél a jelenlevő képviselők több mint a felének az igen szavazata szükséges,
 - b) a minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges,
 - c) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök - a döntés szó szerinti elmondásával - kihirdeti a határozatot.
7. Zárt ülésen tárgyalt ügyben, a jelen lévő képviselők több mint felének kezdeményezésére az elnök titkos szavazást rendel el.

8. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos arab sorszámmal és arab évszámmal kell ellátni.
9. A határozat jelölése: „...”/20...”. év FSZÖ (a határozathozatal hónapja római számmal, a határozathozatal napja arab számmal) számú nemzetiségi közgyűlési határozat.
10. *A közgyűlés által elfogadott normatív határozatokat a Njtv. 153. §-ának (1) bekezdésére figyelemmel a Mötv. 51. §-ának (2) és (6) bekezdésében foglaltak alapján a saját honlapján is közzé kell tenni.*

VIII. A KÖZGYŰLÉS JEGYZŐKÖNYVE

1. *A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven, vagy a közgyűlés döntése alapján, magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat [Njtv. 95. § (1) bekezdése].*
Az közgyűlésről a jegyzőkönyvet a Njtv. 95. §-ának (2) bekezdésében foglalt tartalommal kell elkészíteni.
2. A jegyzőkönyv részét képezi a közgyűlés ülésére szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.
3. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a *közgyűlés* által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítő személyét az ülés napirendjének elfogadása előtt kell kijelölni.
4. A nemzetiségi önkormányzat üléséről szóló jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni. Az elnök a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a *Fővárosi Önkormányzat jegyzőjének és Budapest Fővárosi Kormányhivatalának.*

IX. A KÖZGYŰLÉS TAGJAI, A KÉPVISELŐK JOGÁLLÁSA

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
2. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.
3. A nemzetiségi képviselő ülésen feltett kérdésére az ülésen vagy azt követő 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
4. A nemzetiségi képviselő megbízatása megszűnik:
 - a) a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,
 - b) választójogának elvesztésével,
 - c) összeférhetetlenségének kimondásával,
 - d) méltatlanság megállapításával,
 - e) lemondással,

- f) a *köszgyűlés* feloszlásával,
 - g) a *köszgyűlés* feloszlásával,
 - h) ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a *köszgyűlés* ülésén,
 - i) a képviselő halálával.
5. A *köszgyűlés* a 4. pont c)-e) és h) pontjában foglalt esetekben, határozatban állapítja meg a képviselői megbízatás megszűnését.
 6. A nemzetiségi képviselő a *köszgyűlés*en jelentheti be a lemondását. A lemondást és a képviselői megbízatás megszűnésének időpontját az ülésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
 7. A nemzetiségi képviselő a *köszgyűlés*nek benyújtott írásbeli nyilatkozatban is lemondhat. A nyilatkozatot a *köszgyűlés* elnökének kell eljuttatni. Az elnök a *köszgyűlés* soron következő ülésén köteles ismertetni a nyilatkozatot.
 8. Lemondás esetén a képviselő megbízatása megszűnik a képviselő által meghatározott, a lemondását követő egy hónapon belüli időpontban.
 9. Amennyiben a képviselő nem jelöl meg időpontot, úgy a megbízatása a lemondás bejelentésének vagy az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg.

X. A KÉPVISELŐ JOGAI

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek:
 - a) jogában áll a *köszgyűlési* ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérni,
 - b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell csatolni, külön kérésére véleményét, hozzászólását szó szerint kell a jegyzőkönyvbe rögzíteni,
 - c) megbízás alapján képviselheti a *köszgyűlést*,
 - d) a *köszgyűléseken* jelnyelvet, továbbá az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhatja, amelynek költségeit a nemzetiségi önkormányzat fedezi,
 - e) jogosult a *köszgyűlés* által megállapított tiszteletdíjra, természetbeni juttatásra

XI. A KÉPVISELŐ KÖTELEZETTSÉGE

1. A nemzetiségi képviselő köteles:
 - a) A *köszgyűlés* munkájában részt venni.
 - b) Megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal a *Budapest Főváros Kormányhivatala* által szervezett ingyenes képzésen részt venni.
 - c) A megválasztásától számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig az *Njtv.* 2. számú melléklete szerinti vagyony nyilatkozatot tenni.
 - d) Megválasztását követő 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba, annak megtörténtét igazolni a *köszgyűlés* felé a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig.

XII. AZ ELNÖK ÉS AZ ELNÖKHELYETTES

1. *A közgyűlés társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a Fővárosi Önkormányzat közgyűlésének ülésein.*
2. *Az elnök közgyűlés működésével kapcsolatos feladatai:*
 - a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a *közgyűlés* üléseit,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) *a közgyűlés üléseiről* készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető a jegyzőkönyv hitelesítővel együtt aláírja,
 - e) *kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat főpolgármesterével, főpolgármester-helyetteseivel, főjegyzőjével és bizottsági elnökeivel,*
 - f) *szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételek biztosításáról; kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatalával, az államigazgatási szervekkel és a civil szervezetekkel,*
 - g) *felelős a területi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi gazdálkodásáért, a szakmai pénzügyi irányításért,*
 - h) *dönt a ráruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben,*
 - i) *folyamatos kapcsolatot tart fenn a szlovák nemzetiség kerületi és országos, valamint külföldi szervezeteivel.*
3. Az elnök a bizottság(ok) *(amennyiben megválasztásra kerülnek)* működésével összefüggő jogkörei különösen:
 - kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását,
 - felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes *a közgyűlés* határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről *a közgyűlés* a következő ülésen határoz.
4. Az önkormányzat pecsétjét (pecsétjeit) az elnök őrzi.
5. Az elnök és *a közgyűlés tagjai* minden hónap első szerdáján 10-12 óra között ügyfélfogadást tartanak a nemzetiségi önkormányzat székhelyén.
6. *A közgyűlés az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával; mindkettő akadályoztatása esetén a közgyűlés által kijelölt tagjának joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.*

XIII. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TISZTSÉGVISELŐJÉNEK ÉS TAGJÁNAK ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGE

A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnök-helyettesének és tagjainak összeférhetetlenségére az *Njtv. 106. §-ának* rendelkezéseit kell alkalmazni.

XIV. A NEMZETISÉGI KÉPVISELŐ MÉLTATLANSÁGA

A nemzetiségi önkormányzati képviselő méltatlanságára, a méltatlanság megállapítására és a méltatlansági eljárás lefolytatása a *Njtv 107. §-ának* rendelkezéseit kell alkalmazni.

XV. KÖZMEGHALLGATÁS

1. *A közgyűlés* évente a jogszabályban előírtak szerint előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. A közmeghallgatást az elnök hívja össze és az ülést levezeti.
2. A közmeghallgatáson a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése tagjainak határozatképes számban jelen kell lenniük.
3. A közmeghallgatás időpontjáról és témájáról a választópolgárokat legalább 10 nappal közmeghallgatás előtt értesíteni kell a meghívó kifüggesztésével a *Főpolgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, továbbá a nemzetiségi önkormányzat honlapján.*
4. A közmeghallgatásról külön jegyzőkönyv készül, melyre a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.

XVI. AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
2. *A nemzetiségi önkormányzat vagyonára a nemzeti vagyonról szóló törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó előírásait kell alkalmazni a Njtv. 125. §-ában foglalt eltérésekkel.*
3. A nemzetiségi önkormányzat közgyűlése saját hatáskörében [...] meghatározza:
 - a) az Njtv-ben szabályozottak szerint az önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
 - b) költségvetését, zárszámadását, a *Fővárosi Önkormányzat* által rendelkezésére bocsátott források felhasználását.
4. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, és annak végrehajtására kiadott kormányrendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét *Magyarország éves költségvetési törvénye* határozza meg.
5. A Közgyűlés évente megalkotja a nemzetiségi önkormányzat költségvetését, és ezen alapuló gazdálkodást folytat.
6. A gazdálkodás (költségvetési koncepció elkészítése, a költségvetés elkészítése, elfogadása, előirányzat módosítása, költségvetési információ-szolgáltatás, beszámolási kötelezettség, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elkészítése, a kötelezettségvállalás rendje, a pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítésigazolás, utalványozás, pénzellátás, vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje) és belső ellenőrzés vonatkozásában a *Fővárosi Önkormányzattal* kötött Együttműködési megállapodás szerint működik közre.
7. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának tervezetét az elnök terjeszti a közgyűlés elé.

8. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára, bevételeire, gazdálkodására a Njtv. VII. fejezete az irányadó.
9. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek ellátása során vagyonával önállóan gazdálkodik. Gazdálkodásának biztonságáért a nemzetiségi önkormányzat *közigyűlése*, annak szabályszerűségéért az elnök, felelős.
10. A nemzetiségi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
11. *A nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen:*
 - a) az állam költségvetési támogatása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának a hozadéka,
 - e) az anyaországi és egyéb adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.
12. A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a *vagyoni hozzájárulása* mértékét.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. *A közgyűlés a 98/2019. (XII.27.) FSZÖ számú határozatával módosította és egységes szerkezetbe foglalta a Szervezeti és Működési Szabályzatot. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az első mondatban írt közgyűlési határozat értelmében a mai napon lép hatályba.*
2. A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletei:
 1. számú: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat tagjainak névjegyzéke.
 2. számú: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat pecsét lenyomata(i)

Budapest, 2019. december 27.



Horti Andrásné

Horti Andrásné
elnök

***A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Közigyűlése névjegyzéke***

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| 1. Horti Andrásné | - elnök |
| 2. Benyo Pál | - elnök-helyettes |
| 3. Galda Levente | - tag |
| 4. Papné Pelerecki Rozália | - tag |
| 5. Szabóné dr.Marlok Júlia | - tag |
| 6. dr. Szabó Zsuzsanna- tag | - tag |
| 7. Szelényi Györgyné | - tag |

**A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Pecséttelnyomata(i)**

