

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestületének **2019. év október 24-én** 12.00 órakor megtartott **alakuló testületi** ülésén.

Helyszín: Budapest 1054 Akadémia utca 1., II/290. sz. iroda

Jelen vannak:

Horti Andrásné, megválasztott képviselő-jelölt,
Benyo Pál, megválasztott képviselő-jelölt,
Szabóné dr. Marlok Júlia, megválasztott képviselő-jelölt,
dr. Szabó Zsuzsanna, megválasztott képviselő-jelölt,
Galda Levente, megválasztott képviselő-jelölt,
Szelényi Györgyné, megválasztott képviselő-jelölt,

Papné Polereczki Rozália képviselő-jelölt igazoltan távol.

A Főpolgármesteri Hivatal Igazgatási és Hatósági Főosztály képviselőjében:

Dobos Krisztina,
Bognár Szilvia.

Dr. Hajós Anita igazoltan távol.

Faller Lúbmíra, a Fővárosi Szlovák Önkormányzat irodavezetője.

A jelenléti ív 1. számú mellékletként a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Benyo Pál korelnök köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés határozatképes.

Korelnök: Felkéri a jegyzőkönyv vezetésére Szelényi Györgynét. Szelényi Györgyné elvállalta a feladatot.

A korelnök szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete Szelényi Györgyné személyét elfogadja az Fővárosi Szlovák Önkormányzat 2019. október 24-i alakuló ülése jegyzőkönyvvezetőjének.

FSZÖ/ 70/2019. (X.24) határozata:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat alakuló ülésén részvevő képviselő-jelöltek egyhangúlag (6 igen, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás) elfogadják Szelényi Györgyné személyét az Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete 2019. október 24-i ülése jegyzőkönyvvezetőjének

Korelnök: A jegyzőkönyv hitelesítőjének javaslom Galda Leventét. Galda Levente vállalja a feladatot.

A korelnök szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot: Az Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete Galda Levente személyét elfogadja az Fővárosi Szlovák Önkormányzat 2019. október 24-i alakuló ülése jegyzőkönyv hitelesítőjének.

FSZÖ /71/2019. (X.24) határozata

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat alakuló ülésén részvevő képviselő-jelöltek egyhangúlag (6 igen, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás) elfogadják Galda Levente személyét az Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete 2019. október 24-i ülése jegyzőkönyvvezetőjének

A korelnök javasolja, hogy a Fővárosi Szlovák Önkormányzat alakuló ülése a meghívóban feltüntetett napirendi javaslatnak megfelelően folyják le és szavazásra teszi fel a meghívóban felsorolt napirendi pontok elfogadását.

Az alakuló ülésre szóló meghívó a jelen jegyzőkönyv 2. sz. mellékletét képezi.

Napirend:

1. **Az önkormányzati képviselők mandátumának átvétele, eskütétele.**
Előadó: a korelnök
2. **Elnök megválasztása, szükség szerint titkos szavazással zárt ülésen.**
Előadó: a korelnök
3. **Elnökhelyettes megválasztása, szükség szerint titkos szavazással zárt ülésen.**
Előadó: az elnök
4. **Képviselők illetményének, költségtérítésének megállapítása.**
Előadó: az elnök
5. **Vagyonnyilatkozatokat nyilvántartó és ellenőrző személyek kijelölése.**
Előadó: az elnök
6. **Pénzügyi tárgyú döntések.**
Előadó: az elnök
7. **Egyebek**

A korelnök **megállapítja**, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

A FSZÖ 72/2019. (X.24) határozata:

A FSZÖ alakuló ülésének jelen lévő képviselő-jelöltek egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadták a közgyűlés meghívójában előterjesztett napirendi javaslatot.

A NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:

1. **Az önkormányzati képviselők mandátumának átvétele, eskütétele.**
A korelnök felszólítja a képviselő-jelölteket a képviselői eskü letételére. Felolvassa az eskü szövegét, amelyet a képviselők felállva együtt közösen mondanak el. Az eskü elmondása után a képviselő-jelöltek aláírják az eskü szövegét. A korelnök az aláírt esküokmányokat átadja a Főpolgármesteri Hivatal Igazgatási és Hatósági Főosztály képviselőinek, akik ezt követően átadják a képviselők részére a Fővárosi választási Bizottság elnöke által kiállított, névre szóló megbízóleveleket.
2. **Elnök megválasztása, szükség szerint titkos szavazással zárt ülésen.**
Előadó: a korelnök.
A korelnök felteszi a kérdést, hogy van-e javaslata valakinek a FSZÖ elnökének személyére?
Galda Levente képviselő javasolja, hogy az elkövetkező választási ciklusban is Horti Andrásné vezesse a Fővárosi Szlovák Önkormányzatot.
Horti Andrásné köszöni a felkérést és elvállalja a tisztséget.
A korelnök felteszi a kérdést, hogy van-e más javaslat?

Miután nem hangzott el további javaslat, a korelnök felteszi a kérést, hogy az elnök megválasztása nyíltan vagy zárt ülésen titkos szavazással történjen. A képviselő-testület jelenlévő tagjai egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül (6 igen, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás) úgy döntenek, hogy az elnökválasztásra nyílt szavazással történjen.

A korelnök ezt követően szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete Horti Andrásné személyét elfogadja az Fővárosi Szlovák Önkormányzat elnökének.

A FSZÖ 73/2019. (X.24) határozata:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete nyílt szavazással, egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül (6 igen, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás) Horti Andrásnét választotta meg a Fővárosi Szlovák Önkormányzat elnökének.

Az elnökválasztásról szóló határozat elfogadását követően a korelnök gratulál a megválasztott elnöknek és átadja részére az alakuló ülés vezetését.

3. Elnökhelyettes megválasztása, szükség szerint titkos szavazással zárt ülésen.

Előadó: az elnök.

Az elnök felteszi a kérdést, hogy van-e javaslata valakinek az elnökhelyettes személyére? Horti Andrásné elnök javasolja, hogy az elkövetkező választási ciklusra is Benyo Pál kapjon elnökhelyettesi megbízást

Benyo Pál elvállalja ezt a tisztséget.

Az elnök felteszi a kérdést, hogy van-e más javaslat?

Szelényi Györgyné javasolja, hogy Galda Levente elnökhelyettesi tisztséget. Galda Levente vállalja a tisztséget.

Miután nem hangzott el további javaslat, az elnök szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete Benyo Pál személyét elfogadja a Fővárosi Szlovák Önkormányzat elnökhelyettesének.

A FSZÖ 74/2019. (X.24) határozata:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül (6 igen, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás) Benyo Pál személyét választotta meg a fővárosi Szlovák Önkormányzat elnökhelyettesének.

Az elnök szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete Galda Leventét is elfogadja az Fővárosi Szlovák Önkormányzat elnökhelyettesének

A FSZÖ 75/2019. (X.24) határozata:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül (6 igen, 0 ellenszavazat, 0 tartózkodás) Galda Levente személyét is megválasztotta Fővárosi Szlovák Önkormányzat elnökhelyettesének.

4. Képviselők illetményének, költségterítésének megállapítása

Előadó: az elnök

Az elnök **javasolja**, hogy az elnököt, alelnököket és a képviselőket az előző választási időszakban érvényes tiszteletdíjak és a költségterítések illessék meg.

A FSZÖ 76/2019. (X.24) határozata:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete a képviselői tiszteletdíjakat az alábbiak szerint határozza meg:

- Horti Andrásné elnök részére: bruttó 50.000,- Ft/hó,
- Benyo Pál elnökhelyettes részére: bruttó 48.000,- Ft/hó,
- Galda Levente elnökhelyettes részére: bruttó 48.000,- Ft/hó,
- Szabóné dr. Marlok Júlia képviselő részére: bruttó 16.000,- Ft/hó.
- Papné Polereczki Rozália képviselő részére: bruttó 16.000,- Ft/hó.
- dr. Szabó Zsuzsanna képviselő részére: bruttó 16.000,- Ft/hó.
- Szelényi Györgyné képviselő részére: bruttó 16.000,- Ft/hó.

Az elnök **megállapítja**, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot

A FSZÖ 77/2019. (X.24) határozata:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete úgy dönt, hogy a képviselői költségterítéseket, melyeket BKV bérlet vásárlásra lehet felhasználni, az alábbiak szerint határozza meg:

- Szelényi Györgyné képviselő részére: bruttó 10.500,- Ft/hó,
- Papné Polereczki Rozália képviselő részére: bruttó 10.500,- Ft/hó,
- Galda Levente elnökhelyettes részére: bruttó 10.500,- Ft/hó

Az elnök **megállapítja**, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

A FSZÖ 78/2019. (X.24) határozata:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete az alábbi személyeket jelöli ki a bankszámla feletti rendelkezésre (cégszerű aláírásra):

Horti Andrásné elnök,
Benyo Pál elnökhelyettes,
Galda Levente elnökhelyettes.

Az elnök **megállapítja**, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

A FSZÖ 79/2019. (X.24) határozata:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestülete úgy határoz, hogy az irodai telefon használatával összefüggő telefonköltség 20 százaléka után a jogszabályban előírt adót az önkormányzat költségvetéséből fogja megfizetni. a

Az elnök **megállapítja**, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot.

5. Vagyonynyilatkozatokat nyilvántartó és ellenőrző személyek kijelölése.

Az elnök szavazásra teszi fel az alábbi határozati javaslatot: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat

FSZÖ 80/2019. (X.24) határozata

Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, **hogy Galda Levente és Dr Szabó Zsuzsanna képviselők lesznek a Vagyonynyilatkozatokat nyilvántartó és ellenőrző személyek.**

Elnök Megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot

6. Pénzügyi tárgyú döntések

FSZÖ 81/2019. (X.24) határozata

Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a bankszámla feletti rendelkezésre az alábbi személyeket jelöli ki: Horti Andrásné (elnök), Benyó Pál (elnökhelyettes), Galda Levente (elnökhelyettes).

Elnök Megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a javaslatot

7.Egyebek

FSZÖ 82/2019. (X.24) határozata

Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a megújult testület összetételében bekövetkezett változások miatt a következőképpen módosítja a Fővárosi Szlovák Önkormányzat 84/2018.(IX.25) határozata a Szervezeti és Működési Szabályzatát:

**Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlének
82/2019. (X.24)FSZÖ Határozata
a Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

III.

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

1. A nemzetiségi önkormányzat feladatait a közgyűlés, a *közgyűlés* bizottsága, az elnök és két elnökhelyettes látja el.
2. A *közgyűlést* az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek képviselik.
3. Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat *közgyűlése* tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyetteseket választ.

IV.

A KÖZGYŰLÉS BIZOTTSÁGA

1.A Njt.v. 103. §-ának (5) bekezdése értelmében a közgyűlés 82/2019. (X.24.) FSZÖ Határozata FSZÖ határozata alapján a vagyonynyilatkozatok nyilvántartási és ellenőrzési feladatait Dr. Szabó Zsuzsanna és Galda Levente képviselők látják.

V.

A KÖZGYŰLÉS munkaterve

A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik

- az elnökhelyettesektől,
 - a közgyűlés tagjaitól,
 - a Fővárosi önkormányzat jegyzőjétől,
- a fővárosban működő szlovák intézményektől, szervezetektől kért javaslatok alapján.

VI.

A KÖZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE

Alakuló ülésre vonatkozó szabályok:

[...]

c) Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyetteseket választ. Az elnök személyére bármely közgyűlési tag javaslatot tehet. Az elnökhelyettesek személyére az elnök tesz javaslatot.

6. A rendkívüli közgyűlés összehívásának szabályai:

A rendkívüli ülést össze kell hívni:

- az elnök,
- az elnökhelyettesek,
- 2 nemzetiségi képviselő,
- a nemzetiségi önkormányzat bármely bizottsága,
- a Kormányhivatal indítványára.

A közgyűlés tanácskozási rendje:

A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az egyik elnökhelyettes vezeti, mindkettő akadályoztatása esetén a közgyűlés által kijelölt tagjának joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.

VIII.

A KÖZGYŰLÉS JEGYZŐKÖNYVE

A nemzetiségi önkormányzat üléséről szóló jegyzőkönyvet négy példányban kell elkészíteni. Az elnök a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Fővárosi Önkormányzat jegyzőjének és Budapest Fővárosi Kormányhivatalának.

X.

A képviselő jogai

A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek:

jogában áll a közgyűlési ülésen az elnöktől, elnökhelyettesektől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérni,

XII.

Az elnök ÉS AZ elnökhelyettesek

4. Az önkormányzat pecsétjét (pecsétjeit) az elnök és az irodavezető őrzi.
5. Az elnök és a közgyűlés tagjai minden hónap első szerdáján 10-12 óra között előzetes

egyeztetés alapján ügyfélfogadást tartanak a nemzetiségi önkormányzat székhelyén.

6. A közgyűlés az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyetteseket választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival; mindkettő akadályoztatása esetén a közgyűlés által kijelölt tagjának joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival.

XIII.

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TISZTSÉGVISELŐJÉNEK ÉS TAGJÁNAK ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGE

A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnökhelyetteseinek és tagjainak összeférhetetlenségére az Njtv. 106. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.¹

XVII.

Záró rendelkezések

A közgyűlés a 82/2019. (X.24)FSZÖ számú határozatával módosította és egységes szerkezetbe foglalta a Szervezeti és Működési Szabályzatot. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az első mondatban írt közgyűlési határozat értelmében a mai napon lép hatályba.

Budapest, 2019. október 24.



Horti Andrásné
.....
Horti Andrásné
elnök

1. számú melléklet
SZMSZ. III. 5. pontja

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlése tagjainak névjegyzéke

1. Horti Andrásné, elnök
2. Benyo Pál, elnökhelyettes
3. Galda Levente, elnökhelyettes
4. Papné Polereczki Rozália, tag
5. dr. Szabó Zsuzsanna, tag
6. Szabóné dr. Marlok Júlia, tag

¹

² Hatályos: 2019. október 24-től

7.Szelényi Györgyné, tag

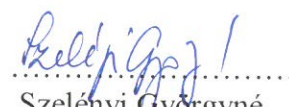
Az elnök megállapítja, hogy a jelenlévő 6 képviselő 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az SZMSZ módosított javaslatát

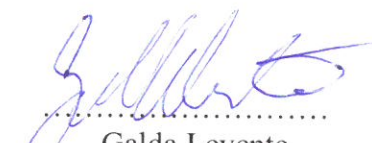
A Fővárosi Szlovák Önkormányzat módosított, egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és működési szabályzatát a jelen jegyzőkönyv 3. számú melléklete tartalmazza.

Miután a képviselő testület megvitatta az összes napirendi pontot, az elnök megköszöni a munkát és az ülést bezárja.

Budapest, 2019. október 24.


Horti Andrásné
elnök


Szelényi Györgyné
jegyzőkönyv-vezető


Galda Levente
jegyzőkönyv-hitelesítő



Mellékletek: 1.) Meghívó,

1.) Jelenléti ív,

2.) A Fővárosi Szlovák Önkormányzat módosított, egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és működési szabályzata.



FŐVÁROSI VÁLASZTÁSI
BIZOTTSÁG
1052 Budapest V. kerület, Városház utca 9-11.
Telefon: 327-1177



1000094869506

ikt. szám: FPH073 /235 - 12 /2019

**Fővárosi Szlovák Önkormányzat
képviselői részére**

1054 Budapest, Akadémia u. 1-3. II/290.

Tisztelt Képviselő Asszony/Úr!

Köszöntöm abból az alkalomból, hogy a fővárosi nemzetiségi önkormányzati képviselők 2019. október 13-án megtartott választásán Önt a szlovák nemzetiség képviselőjének megválasztották.

Értesítem, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 87. § (1) bekezdésének rendelkezése alapján a szlovák fővárosi nemzetiségi önkormányzat alakuló ülését

2019. október 24-én (csütörtök) 12:00 órára

hívom össze.

Az alakuló ülés helye: Fővárosi Szlovák Önkormányzat - 1054 Budapest, Akadémia utca 1-3. II/290.

Napirend:

- 1./ Önkormányzati képviselők mandátumának átvétele, eskütétele
Előadó: korelnök
- 2./ Elnök megválasztása szükség szerint titkos szavazással, zárt ülésen
Előadó: korelnök
- 3./ Elnökhelyettes választás szükség szerint titkos szavazással, zárt ülésen
Előadó: elnök
- 4./ Képviselők illetményének, költségtérítésének megállapítása
Előadó: elnök

5./ Vagyonynyilatkozatokat nyilvántartó és ellenőrző személyek kijelölése

Előadó: elnök

6./ Pénzügyi tárgyú döntések

Előadó: elnök

7./ Egyebek

Előadó: elnök

Tájékoztatom, hogy az alakuló ülést a legidősebb nemzetiségi önkormányzati képviselő vezeti, mint korelnök, az elnök megválasztásáig.

A nemzetiségi önkormányzati képviselő az alakuló ülésen, illetve a megválasztását követő ülésen - választása szerint - anyanyelvén vagy magyarul, vagy mindkét nyelven esküt vagy fogadalmat tesz, és erről okmányt ír alá.

A testület akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van.

Budapest, 2019. október 18.



Tisztelettel:

Dr. Temesi István

Fővárosi Választási Bizottság
elnök

Jelenléti ív

2019. október 24. FSZÖ alakuló testületi közgyűlésről

NÉV

ALÁÍRÁS

1. Horti Andrásné

Horti Ané

2. Benyo Pál

Benyo Pál

3. Galda Levente

Galda Levente

4. Papné Polereczki Rozália

5. Szabóné Dr. Marlok Júlia

Szabóné Dr. Marlok Júlia

6. Dr. Szabó Zsuzsanna

Dr. Szabó Zsuzsanna

7. Szelényi Györgyné

Szelényi Györgyné

8. Faller Lubomíra

Faller Lubomíra

Főpolgármesteri Hivatal nevében:

1. Dr. Hajós Erzsébet Anita

2. Bognár Szilvia

Bognár Szilvia

3. Dobos Krisztina

Dobos Krisztina

1. sz. melléklet
74./2019. (X. 14) sz.
határozathoz

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
képviselőinek tiszteletdíja, természetbeni juttatása 2019. évben

- 1.) A Fővárosi Szlovák Önkormányzat elnöke és képviselői tiszteletdíjai a 2019.
október 14-től 2019. december 31-ig terjedő időszakra:

Ft/hó

Elnök	50 000
Elnök helyettesek	48 000
Bizottsági elnök(ök)	—
Bizottsági tag(ok)	—
Képviselő(k)	16 000

- 2.) a Fővárosi Önkormányzat elnöke és képviselői részére a 2019.
október 14-től 2019. december 31-ig terjedő időszakra (- hó)
természetbeni juttatásként Budapest közigazgatási területén a tömegközlekedési eszközök
igénybevételére jogosító havi bérlet jár, amely számla alapján kerül elszámolásra.

- 3.) Az 1. pont szerinti tiszteletdíjak nettó összegének kifizetésére a tárgyhót követő hó első
három munkanapján kerül sor.

A Fővárosi^{Szlovák} Önkormányzat képviselőinek tiszteletdíja
2019.^{10. 14}.....-tól 2019.^{12. 31}.....-ig

Törzsszám:^{494 274}.....

Név	Ft/hó
HORTI ANDRASZNE	50 000. —
BENYO PÁL	48 000. —
GALDA LEVENTE	48 000. —
SZABÓNE DR. HARLOK JÚLIA	16 000. —
DR. SZABÓ ZSUZSANNA	16 000. —
SZELÉNYI GYÖRGYNÉ	16 000. —
PAPPNE POLERECKI ROZÁLIA	16 000. —
.....	
.....	

Budapest, 2019.^{10. 24}.....

¹
.....^{Horti Áné}.....
elnök

Ph.



MEGBÍZÁS

Az államháztartási törvény végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 52. §. és 57-59 §-ai alapján az alábbi képviselőket hatalmazom fel

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSRA

értékhatar*

HORTI ANDRÁSNE
BENYO PÁL
GALDA LEVENTE

UTALVÁNYOZÁSRA

HORTI ANDRÁSNE
BENYO PÁL
GALDA LEVENTE

SZAKMAI TELJESÍTÉS IGAZOLÁSÁRA

HORTI ANDRÁSNE
BENYO PÁL
GALDA LEVENTE

Budapest, 2019. 10. 24.

Ph.

Horti András

elnök

*Értékhatar nem kötelező megadni.



Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlése
82/2019. (X. 24.) FSZÖ határozata
a Szervezeti és Működési Szabályzatáról¹

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat *közgyűlése* a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: „*Njtv.*”) 113. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg.

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A nemzetiségi önkormányzat a *Njtv.* 2. §-ának 2. pontja értelmében: „meghatározott nemzetiségi közszolgáltatási feladatokat ellátó, közgyűlési formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján, e törvény alapján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiség érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek települési intézésére jön létre.”

2. A nemzetiségi önkormányzat megnevezése:

Fővárosi Szlovák Önkormányzat / Slovenská samospráva Budapešti

3. Székhelye: 1054 Budapest, Akadémia u. 1. II. emelet 290.
4. Címe: 1054 Budapest, Akadémia u. 1. II. emelet 290.
5. A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15494274-1-41
6. A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi azonosító száma 494274
7. Az önkormányzat 2 db bélyegzőt – kör alakú - használ.

A kör alakú pecsétek közepén hársleveles címer található, körülötte a következő felirat szerepel:

Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Slovenská samospráva Budapešti

8. Az önkormányzat jelképeiről, kitüntetéseiről, ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól, valamint az általa képviselt szlovák nemzetiség helyi ünnepeiről külön határozatot alkot.
9. A nemzetiségi önkormányzat a helyben szokásos módon hirdeti ki a szervezeti és működési rendjét szabályozó határozatot, melynek kihirdetéséről a jegyző gondoskodik

¹ A Budapest Főváros Kormányhivatala BP/1010/00462-1/2018. számú törvényességi felhívása alapján módosított egységes szerkezetbe foglalt szövege. A szövegben a módosítások **dőlt betűtípussal** szerepelnek.

II. AZ ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA, HATÁSKÖREI

1. Az önkormányzat jogi személy.
2. Az önkormányzat feladat- és hatásköre *a területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlését* illetik meg.
3. A *közgyűlés* a hatáskörét – az át nem ruházható feladat- és hatáskörök kivételével – az elnökre átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
4. A közgyűlés hatásköréből nem ruházható át a *Njtv. 106. §-ában, 107 §-ában, 113.§-ában, a 114. §-ában és 125. § (2) a) pontjában meghatározott döntések.*
5. Az önkormányzat kötelező feladatait *a Njtv 115.§-a* rögzíti.
6. A *nemzetiségi* önkormányzat önként vállalt feladatai:
 - a) Szlovák kulturális non-profit szervezetek, egyesületek tevékenységének támogatása.
 - b) A helyi szlovák nemzetiségi oktatás-nevelés támogatása.
 - c) Szlovák nemzetiségi tematikájú kiadványok terjesztése és támogatása.
 - d) Szlovák nyelvű színházi előadások, filmvetítések és a szlovák nyelvű illetve szlovák nemzetiségi tematikájú irodalom támogatása.
 - e) A szlovákok múltjának kutatása, ápolása, publikálás
 - f) A szlovákiai partnerekkel való kapcsolattartás hagyományőrzés céljából (Mojmírovce, Hanušovce, Orava).
7. A nemzetiségi önkormányzat feladatai *ellátásához* szükséges működési feltételeket a *Njtv.* alapján Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatala (*a továbbiakban: „Fővárosi Önkormányzat”*) a *Fővárosi Szlovák Önkormányzattal* kötött Együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően biztosítja az alábbiak szerint:
 - a) a Fővárosi önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat *közgyűlése* részére az Akadémia utca 1. szám alatti épület II. emelet 290. szám alatt lévő irodákat,
 - b) a Fővárosi önkormányzata a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja, az iroda helyiségekhez, továbbá azok infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési működését a főpolgármesteri hivatal megbízott munkatársainak közreműködésével támogatja,
 - d) a Fővárosi önkormányzat gazdasági szervezete vezeti a nemzetiségi önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő szükséges nyilvántartásokat és szükség szerint iratkezelési feladatokat is végez,
 - e) a Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal köztisztviselői – a vonatkozó jogszabályokkal és a belső szabályzatokkal összhangban – a nemzetiségi önkormányzat megkeresésére válaszolnak, illetve a kért tájékoztatást megadják.
8. *[A 8. pont rendelkezése törölve ...].*

III. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

1. A nemzetiségi önkormányzat feladatait a közgyűlés, a *közgyűlés* bizottsága(i), az elnök és a két elnökhelyettes látja el.

2. A *községi* az elnök, akadályoztatása esetén az elnök-helyettesek képviselik.
3. Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat *községi* tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyetteseket választ.
4. A *községi* tagjainak száma: 7 fő.
5. A képviselők névjegyzékét e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
6. A nemzetiségi önkormányzat *községi* tiszteletdíjat és egyéb juttatást a Njtv. 109. §-ában foglaltak alapján [figyelemmel a Njtv. 153. §-ára és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény – Möt. 32. §-ának (1) bekezdésére] állapíthat meg.

A tiszteletdíjat és az egyéb juttatás mértékét a *községi* módosíthatja, ha a képviselő a *községi* munkájában nem vesz részt, a *községi* legalább 2 alkalommal igazolatlanul távol marad. A felsorolt esetekben a levonás mértéke a tiszteletdíj és az egyéb juttatás összegének minimum 30%-a.

IV. A KÖZGYŰLÉS BIZOTTSÁGA

1. A *községi* feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében bizottságot (bizottságokat) hozhat létre: [A Kulturális és Tömegkommunikációs Bizottságra utaló mondat törölve ...].
2. A *községi* a bizottság működésére vonatkozó szabályokat a bizottság megválasztásával egyidejűleg fogadja el, és illeszti a Szervezeti és Működési Szabályzat e fejezetébe. [A IV. Fejezet eredeti 3., 4. és 5. pontja törölve.]
3. A Njtv. 103. §-ának (5) bekezdése értelmében a *községi* 82/2019. (X. 24.) FSZÖ határozata alapján a vagyonnyilatkozatok nyilvántartási és ellenőrzési feladatait Dr. Szabó Zsuzsanna és Galda Levente képviselők látják el.

V. A KÖZGYŰLÉS MUNKATERVE

1. A *községi* éves munkatervet készít, tervzetét az elnök terjeszti a *községi* elé, amelyet a *községi* minősített többséggel fogad el.
2. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik az
 - elnökhelyettesektől,
 - *községi* tagjaitól,
 - Fővárosi önkormányzat jegyzőjétől,
 - a fővárosban működő szlovák intézményektől, szervezetektől kért javaslatok alapján

VI.
A KÖZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE [...]

1. A *közügyűlés* alakuló, rendes és rendkízüli ülést tart.
2. A *közügyűlés* szűkség szerint, de évente legalább négy ülést tart.
3. A *közügyűlés* üléseinek a munkanyelve a szlovák nyelv, jegyzőkönyveit magyar nyelven készíti el.
4. Alakuló ülésre vonatkozó szabályok:
 - a) A nemzetiségi önkormányzat alakuló ülését az illetékes Választási Bizottság elnöke hívja össze a választást követő 15 napon belül és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendők ellátására. Az alakuló ülést - az elnök megválasztásáig - a korelnök vezeti.
 - b) Az alakuló ülés 1. napirendi pontjaként a választási bizottság beszámol a *közügyűlés* tagjai választásának eredményéről.
 - c) Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyetteseket választ. Az elnök személyére bármely *közügyűlési* tag javaslatot tehet. Az elnökhelyettesek személyére az elnök tesz javaslatot.
 - d) *Az elnök megválasztása esetén a közgyűlés zárt ülést tarthat.*
 - e) A *közügyűlés* titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.
 - f) A közgyűlés elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több mint felének a szavazatát.
5. A rendes közgyűlési ülés szabályai:
 - a) A *közügyűlési* ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze.
 - b) A *közügyűlés* ülésének meghívóját - a napirendi pontok anyagait tartalmazó előterjesztésekkel együtt úgy kell postai úton, vagy e-mail *üznetben* kézbesíteni, hogy azt a *közügyűlés* tagjai és a meghívottak legalább 5 (öt) nappal az ülés előtt megkapják.
 - c) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését, az előterjesztéseket.
 - d) A *közügyűlésre* - a tagokon kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek a jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltan tartja.
 - e) Az ülést össze kell hívni a nemzetiségi önkormányzati képviselők több mint egynegyedének, a [...] nemzetiségi önkormányzat bizottságának vagy a fővárosi Kormányhivatal indítványára.
 - f) *Az indítványt a közgyűlés elnökénél kell előterjeszteni a tárgy megjelölésével, a tervezett napirenddel, és az ülés időpontjának megjelölésével.*
 - g) *Az elnök az indítványban megjelölt időpontra köteles a rendkízüli ülést összehívni [Njt. 89. §-a].*
6. A rendkízüli *közügyűlés* összehívásának szabályai:
 - a) *Az ülésre szóló* meghívásról az ülés időpontjánál legalább 2 nappal korábban értesülniük kell a képviselőknek és az érintetteknek, valamint az írásos meghívó mellőzése is lehetséges.
 - b) Rendkízüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány vonatkozott.
 - c) A rendkízüli ülést össze kell hívni:
 - az elnök,
 - az elnökhelyettesek,
 - 2 nemzetiségi képviselő,
 - a nemzetiségi önkormányzat bármely bizottsága,
 - a Kormányhivatal indítványára

7. *A közgyűlés nyilvánosságára és a zárt ülés tartására vonatkozó szabályait a Njtv. határozza meg. Zárt ülést kell tartani a Njtv. 91. §-ának (2) bekezdésében felsorolt esetekben, zárt ülés tartható a Njtv. 91. §-ának (3) bekezdésében írtak értelmében.*
8. *A közgyűlés tanácskozási rendje:*
 - a) *A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettesek egyike vezeti, mindhármuk akadályoztatása esetén a közgyűlés által kijelölt tagnak joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.*
 - b) *A levezető elnök feladata az ülés megnyitásakor a közgyűlés határozatképességének a megállapítása.*
 - c) *Ha a közgyűlés a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 15 perc szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a közgyűlés határozatképtelen, az ülést be kell rekeszteni.*
 - d) *Ha a közgyűlés határozatképtelen, 7 napon belül, ugyanazon napirend megtárgyalására újra össze kell hívni.*
 - e) *A közgyűlés tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a jelenlevő képviselők számát, az ülés határozatképességét.*
 - f) *A közgyűlés elnöke gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.*
 - g) *A tárgyalat napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármely képviselő bármikor szót kérhet.*
 - h) *A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.*
 - i) *Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármely képviselő javasolhatja, e kérdésben a közgyűlés felszólalás és vita nélkül, egyszerű többséggel azonnal dönt.*

VII. A DÖNTÉSHOZATAL SZABÁLYAI

1. *A közgyűlés döntései - törvény eltérő rendelkezésének hiányában - egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.*
2. *A közgyűlés döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a közgyűlés dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.*
3. *A közgyűlés akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van.*
4. *Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlevő nemzetiségi képviselők több mint felének a kezdeményezésére.*
5. *A közgyűlés minősített többséggel dönt:*
 - a) *szervezete és működése részletes szabályairól,*
 - b) *a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,*
 - c) *a vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyonlemek) használatának szabályairól,*
 - d) *a gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,*
 - e) *az önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,*
 - f) *feladat- és hatáskör átvételéről.*

6. A javaslat elfogadásához:
 - a) egyszerű többséget igénylő kérdésnél a jelenlévő képviselők több mint a felének az igen szavazata szükséges,
 - b) a minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges,
 - c) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök - a döntés szó szerinti elmondásával - kihirdeti a határozatot.
7. Zárt ülésen tárgyaló ügyben, a jelen lévő képviselők több mint felének kezdeményezésére az elnök titkos szavazást rendel el.
8. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos arab sorszámmal és arab évszámmal kell ellátni.
9. A határozat jelölése: „...”/20„...”. év FSZÖ (a határozathozatal hónapja római számmal, a határozathozatal napja arab számmal) számú nemzetiségi közgyűlési határozat.
10. *A közgyűlés által elfogadott normatív határozatokat a Njtv. 153. §-ának (1) bekezdésére figyelemmel a Mötv. 51. §-ának (2) és (6) bekezdésében foglaltak alapján a saját honlapján is közzé kell tenni.*

VIII. A KÖZGYŰLÉS JEGYZŐKÖNYVE

1. *A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet az ülésen használt tárgyalási nyelven, vagy a közgyűlés döntése alapján, magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat [Njtv. 95. § (1) bekezdése].*
Az közgyűlésről a jegyzőkönyvet a Njtv. 95. §-ának (2) bekezdésében foglalt tartalommal kell elkészíteni.
2. A jegyzőkönyv részét képezi a közgyűlés ülésére szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.
3. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a közgyűlés által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítő személyét az ülés napirendjének elfogadása előtt kell kijelölni.
4. A nemzetiségi önkormányzat üléséről szóló jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni. Az elnök a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Fővárosi Önkormányzat jegyzőjének és Budapest Fővárosi Kormányhivatalának.

IX. A KÖZGYŰLÉS TAGJAI, A KÉPVISELŐK JOGÁLLÁSA

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.

2. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.
3. A nemzetiségi képviselő ülésen feltett kérdésére az ülésen vagy azt követő 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
4. A nemzetiségi képviselő megbízatása megszűnik:
 - a) a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,
 - b) választójogának elvesztésével,
 - c) összeférhetetlenségének kimondásával,
 - d) méltatlanság megállapításával,
 - e) lemondással,
 - f) a *községi* feloszlásával,
 - g) a *községi* feloszlásával,
 - h) ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a *községi* ülésén,
 - i) a képviselő halálával.
5. *A községi a 4. pont c)-e) és h) pontjában foglalt esetekben, határozatban állapítja meg a képviselői megbízatás megszűnését.*
6. A nemzetiségi képviselő a *községi* ülésen jelentheti be a lemondását. A lemondást és a képviselői megbízatás megszűnésének időpontját az ülésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
7. A nemzetiségi képviselő a *községi* ülésnek benyújtott írásbeli nyilatkozatban is lemondhat. A nyilatkozatot a *községi* elnökének kell eljuttatni. Az elnök a *községi* soron következő ülésén köteles ismertetni a nyilatkozatot.
8. Lemondás esetén a képviselő megbízatása megszűnik a képviselő által meghatározott, a lemondását követő egy hónapon belüli időpontban.
9. Amennyiben a képviselő nem jelöl meg időpontot, úgy a megbízatása a lemondás bejelentésének vagy az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg.

X. A KÉPVISELŐ JOGAI

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek:
 - a) jogában áll a közgyűlési ülésen az elnöktől, elnökhelyettesektől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérni,
 - b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell csatolni, külön kérésére véleményét, hozzászólását szó szerint kell a jegyzőkönyvbe rögzíteni,
 - c) megbízás alapján képviselheti a *községi* ülést,
 - d) a *községi* üléseken jelnyelvet, továbbá az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhatja, amelynek költségeit a nemzetiségi önkormányzat fedezi,
 - e) jogosult a *községi* által megállapított tiszteletdíjra, természetbeni juttatásra

XI. A KÉPVISELŐ KÖTELEZETTSÉGE

1. A nemzetiségi képviselő köteles:
 - a) A *községi* munkájában részt venni.
 - b) Megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal a *Budapest Főváros Kormányhivatala* által szervezett ingyenes képzésen részt venni.²
 - c) A megválasztásától számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig az *Njtv.* 2. számú melléklete szerinti vagyonynyilatkozatot tenni.³
 - d) Megválasztását követő 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba, annak megtörténtét igazolni a *községi* felé a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig.⁴

XII. AZ ELNÖK ÉS AZ ELNÖKHELYETTESEK

1. *A községi társadalmi megbízatású elnököt választ. Az elnök tanácskozási joggal részt vehet a Fővárosi Önkormányzat községi ülésén.*
2. *Az elnök községi működésével kapcsolatos feladatai:*
 - a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a *községi* üléseit,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) a *községi* üléseiről készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető a jegyzőkönyv hitelesítővel együtt aláírja,
 - e) *kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat főpolgármesterével, főpolgármester-helyetteseivel, főjegyzőjével és bizottsági elnökeivel,*
 - f) *szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételek biztosításáról; kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatalával, az államigazgatási szervekkel és a civil szervezetekkel,*
 - g) felelős a területi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi gazdálkodásáért, a szakmai pénzügyi irányításért,
 - h) dönt a ráruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben,
 - i) *folyamatos kapcsolatot tart fenn a szlovák nemzetiség kerületi és országos, valamint külföldi szervezeteivel.*
3. Az elnök a bizottság(ok) (amennyiben megválasztásra kerülnek) működésével összefüggő jogkörei különösen:
 - kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását,
 - felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a *községi* határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a *községi* a következő ülésen határoz.
4. Az önkormányzat pecsétjét (pecsétjeit) az elnök és az irodavezető őrzi.

² A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

³ A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

⁴ A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

5. Az elnök és a *községi tagjai* minden hónap első szerdáján 10-12 óra között, előzetes időpont egyeztetés alapján, ügyfélfogadást tartanak a nemzetiségi önkormányzat székhelyén.
6. A *községi* az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyetteseket választ. Az elnökhelyettesek az elnök akadályoztatása esetén ellátják az elnök feladatait, illetve rendelkeznek annak jogosítványaival; mindhármuk akadályoztatása esetén a *községi által kijelölt* tagnak joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezni annak jogosítványaival.

XIII.

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TISZTSÉGVISELŐJÉNEK ÉS TAGJAINAK ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGE

A nemzetiségi önkormányzat elnökének, elnök-helyetteseinek és tagjainak összeférhetetlenségére az *Njt. 106. §-ának* rendelkezéseit kell alkalmazni.⁵

XIV.

A NEMZETISÉGI KÉPVISELŐ MÉLTATLANSÁGA

A nemzetiségi önkormányzati képviselő méltatlanságára, a méltatlanság megállapítására és a méltatlansági eljárás lefolytatása a *Njt. 107. §-ának* rendelkezéseit kell alkalmazni.⁶

XV.

KÖZMEGHALLGATÁS

1. A *községi* évente a jogszabályban előírtak szerint előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. A közmeghallgatást az elnök hívja össze és az ülést levezeti.
2. A közmeghallgatáson a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése tagjainak határozatképes számban jelen kell lenniük.
3. A közmeghallgatás időpontjáról és témájáról a választópolgárokat legalább 10 nappal közmeghallgatás előtt értesíteni kell a meghívó kifüggesztésével a *Főpolgármesteri Hivatal hirdetőtábláin, továbbá a nemzetiségi önkormányzat honlapján*.
4. A közmeghallgatásról külön jegyzőkönyv készül, melyre a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadóak.

XVI.

AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.

⁵ A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

⁶ A 2014. évi általános nemzetiségi önkormányzati választások kitűzésének napján lép hatályba.

2. *A nemzetiségi önkormányzat vagyonára a nemzeti vagyonról szóló törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó előírásait kell alkalmazni a Njtv. 125. §-ában foglalt eltérésekkel.*
3. A nemzetiségi önkormányzat közgyűlése saját hatáskörében [...] meghatározza:
 - a) az Njtv-ben szabályozottak szerint az önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
 - b) költségvetését, zárszámadását, a Fővárosi Önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források felhasználását.
4. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, és annak végrehajtására kiadott kormányrendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét Magyarország éves költségvetési törvénye határozza meg.
5. A Közgyűlés évente megalkotja a nemzetiségi önkormányzat költségvetését, és ezen alapuló gazdálkodást folytat.
6. A gazdálkodás (költségvetési koncepció elkészítése, a költségvetés elkészítése, elfogadása, előirányzat módosítása, költségvetési információ-szolgáltatás, beszámolási kötelezettség, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elkészítése, a kötelezettségvállalás rendje, a pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítésigazolás, utalványozás, pénzellátás, vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje) és belső ellenőrzés vonatkozásában a Fővárosi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás szerint működik közre.
7. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának tervezetét az elnök terjeszti a közgyűlés elé.
8. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára, bevételeire, gazdálkodására a Njtv. VII. fejezete az irányadó.
9. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek ellátása során vagyonával önállóan gazdálkodik. Gazdálkodásának biztonságáért a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése, annak szabályszerűségéért az elnök, felelős.
10. A nemzetiségi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
11. *A nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen:*
 - a) az állam költségvetési támogatása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának a hozadéka,
 - e) az anyaországi és egyéb adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.
12. A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a vagyoni hozzájárulása mértékét.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. *A közgyűlés a 82/2019. (X. 24.) FSZÖ számú határozatával módosította és egységes szerkezetbe foglalta a Szervezeti és Működési Szabályzatot. A jelen Szervezeti és Működési Szabályzat az első mondatban írt közgyűlési határozat értelmében a mai napon lép hatályba.*
2. *A Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletei:*
 1. számú: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat tagjainak névjegyzéke.
 2. számú: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat pecsétlenyomata(i)

Budapest, 2019. október 24.



Horti Andrásné
.....
Horti Andrásné
elnök

***A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Közigyűlése névjegyzéke***

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| 1. Horti Andrásné | - elnök |
| 2. Benyo Pál | - elnökhelyettes |
| 3. Galda Levente | - elnökhelyette |
| 4. Papné Polereczki Rozália | - tag |
| 5. Szabóné dr. Marlok Júlia | - tag |
| 6. dr. Szabó Zsuzsanna | - tag |
| 7. Szelényi Györgyné | - tag |

⁷ Hatályos: 2014. november 12-től

SZMSZ. I. 5. pontja

2. számú melléklet

**A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Pecséttlenyomata(i)**



Hortvári Anna