

Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Slovenská samospráva Budapešti

05/2022. sz.

JEGYZŐKÖNYV

Készült a Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlésének **2022. június 2-án**, 14:00 órakor a Fővárosi Szlovák Önkormányzat tárgyalótermében (1054 Budapest, Akadémia u. 1., 290. szoba) megtartott nyílt ülésén.

<u>Jelen vannak:</u>	Horti Andrásné	elnök,
	Benyo Pál	elnökhelyettes,
	Galda Levente	képviselő
	Papné Polereczki Rozália	képviselő,
	Dr. Szabó B Zsuzsanna	képviselő
	Szelényi Györgyné	képviselő.

Szabóné dr. Marlok Júlia képviselő hivatali elfoglaltsága miatt nem tud részt venni az ülésen.

Tanácskozási joggal jelen van: Faller Lúbmíra, a FSZÖ titkárságvezetője.

A Főpolgármesteri Hivatal Koordinációs Főosztálya képviseletében Székely Tímea és Erdős Mihály van jelen az ülésen.

A jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezi.

A meghívó a jegyzőkönyv 2. sz. mellékletét képezi.

Az ülés szlovák nyelven zajlik.

Horti Andrásné, az ülés levezető elnöke megállapította, hogy a közgyűlés 6 tagja jelen van, a testület határozatképes.

Az elnök javasolta, hogy a közgyűlés Benyo Pál elnökhelyettest bízta meg az ülésről készülő magyar nyelvű jegyzőkönyvének vezetésével. Nevezett a megbízást elfogadja.

Ezt követően az elnök szavazásra szólította fel a testület tagjait.

49/2022.(VI.02.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése 6 igen szavazattal, egyhangúan, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta, hogy a FSZÖ 2022. június 2-án megtartott közgyűléséről készülő magyar nyelvű jegyzőkönyv vezetését Benyo Pál elnökhelyettes végezze.

Az **elnök javasolja**, hogy az ülésre szóló meghívóban feltüntetett napirendi javaslat kerüljön kiegészítésre a következő pontokkal:

- 1.) A Fővárosi Szlovák Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása.
- 2.) Részvétel a Gödöllői Királyi Kastély Barátainak Egyesülete által 2022. június 12-én Gödöllőn, a királyi kastélyban megrendezésre kerülő Antal-napi rendezvényen.

50/2022.(VI.02.) FSZÖ határozat:

A FSZÖ közgyűlése egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a közgyűlés meghívójában szereplő napirend kerüljön kiegészítésre az elnök által előterjesztett javaslatokat. Ennek alapján a 2022. április 12-i közgyűlésen az alábbi napirendi pontok kerülnek megvitatására:

1. Az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeinek áttekintése.
2. A Fővárosi Szlovák Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása.
3. A FPH006/66-67/2021 számú ellenőrzési jelentéssel összefüggésben összeállított intézkedési terv elfogadása.
4. A Fővárosi Szlovák Önkormányzat módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása.
5. A Zalavári zarándokút és koszorúzás előkészítésével összefüggő feladatok.
6. A Magyarországi Szlovákok Napja rendezvényen való részvétellel összefüggő kérdések megvitatása.
7. A Pozsonyban megrendezésre kerülő Szt. cirill és Metód ünnepségen (Határon-túli Szlovákok Napján) való részvétellel összefüggő kérdések megvitatása.
8. Részvétel a Gödöllői Királyi Kastély Barátainak Egyesülete által Grassalkovich Antal gödöllői szobránál megrendezésre kerülő koszorúzáson és az azt követő Antal-napi német és szlovák nemzetiségi műsoron.
9. Egyebek.

1. napirendi pont: Az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeinek áttekintése.

Az elnök szóban tájékoztatta a közgyűlést az 2022. május 13-án megtartott előző közgyűlés óta eltelt időszakban lezajlott eseményekről:

- Május 13. – A FSZÖ székhelyének helyt adó Akadémia-utcai irodaház színháztermében megrendezésre került budapesti szlovákok majálisa (batyubál). A rendezvényt FSZÖ szervezett, közel 80 fő volt jelen.
- Május 14. – A FSZÖ több képviselője részt vett a Szt. László templomban (Bp. XIII. Béke tér) Uhlár Béla kanonok emlékére megrendezett szlovák nyelvű misén és koszorúzáson.
- Május 16 – 20. A szlovákiai Mojmirovce községben a FSZÖ támogatásával megrendezésre került a budapesti szlovák iskola diákjainak (17 tanuló és 2 kísérőtanár) anyanyelvi tábora.
- Május 18. – A FSZÖ több képviselője részt vett Anton Straka csehszlovák diplomata emléktáblájának koszorúzásán. (Bp. XIV. Amerikai út 37.)
- Május 19. – A Csili Művelődési Központ könyvtárában került sor a „Budapeštiansky Slovák – Budapesti Szlovák” c. folyóirat bemutatására. A folyóirat keletkezésének és elmúlt két évtizedes történetéről dr. Kovács Anna történész tartott előadást. A rendezvény a Budapest XX. és II. kerületi szlovák önkormányzatok támogatásával valósult meg.
- Május 20. – A FSZÖ több képviselője részt vett a Pro Cultura Minoritatum Hungariae díj átadási

ünnepségén

– A FSZÖ több képviselője részt vett a Tótkomlóiak Baráti Köre Egyesület közgyűlésén.

- Május 21. – A FSZÖ több képviselője részt vett a Pilisszentkereszten Juraj Migaš egykori budapesti szlovák nagykövet emlékére megrendezett pilisi emléktúrán.
- Május 29. – A FSZÖ több képviselője részt vett a Budapest XIII. kerületében megrendezett „Nemzetiségi nap” rendezvényen.

A Közgyűlés **tudomásul vette** az elhangzott tájékoztatást.

2. napirendi pont: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása.

Az elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy a közgyűlés előző ülése óta eltelt időszakban a FSZÖ bankszámlájára Határon-túli Szlovákok Hivatalától a budapesti szlovák iskola diákjainak anyanyelvi tábora megszervezéséhez nyújtott támogatásként beérkezett 1.135.350,- Ft. Az Újpesti Szlovák Önkormányzattól a Budapeštiansky Slovák – Budapesti Szlovák című újság kiadási költségeihez való hozzájárulásként beérkezett 80.000,- Ft. Ezekkel az összegekkel meg kell emelni a költségvetés előirányzatát.

Az Elnök javasolta, hogy a közgyűlés a fenti módosításoknak megfelelően hagyja jóvá a 4/2022. (I.19.) FSZÖ költségvetési határozat módosítását.

51/2022.(VI.02.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a következő határozatot:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat az alábbiak szerint módosítja a FSZÖ 2022. évi költségvetéséről szóló 4/2022. (I.19.) számú határozatát:

A Határon-túli Szlovákok Hivatalától a FSZÖ bankszámlájára a budapesti szlovák iskola diákjainak anyanyelvi tábora megszervezéséhez nyújtott támogatásként beérkezett 1.135.350,- Ft-tal és az Újpesti Szlovák Önkormányzattól beérkezett 80.000,- Ft-tal megemeli a 2022. évi költségvetését, annak kiadási és bevételi előirányzatát pedig ennek megfelelően 13.780.440,- Ft-ban állapítja meg. .

I. A kiemelt előirányzatok az alábbiak szerint alakulnak:

A személyi kiadások előirányzatát növeli	435.350,- Forinttal,
A dologi kiadások előirányzatát növeli:	780.000,- Forinttal.

II. A feladatok előirányzata az alábbiak szerint alakul:

A hagyományápolás előirányzatát növeli:	1.215.350,- Forinttal.
---	------------------------

A kiemelt előirányzatok és a feladatok alakulását a 3. számú melléklet tartalmazza.

3. napirendi pont: Az FPH006/66-67/2021. számú ellenőrzési jelentéssel összefüggésben összeállított intézkedési terv elfogadása.

Dr. Szabó B. Zsuzsanna képviselő tájékoztatta a közgyűlést, hogy a Főpolgármesteri Hivatal Koordinációs Főosztálya munkatársainak segítségével elkészítette az ellenőrzési jelentésben rögzített hiányosságok megszüntetését tartalmazó intézkedési terv javaslatát. A FSZÖ titkársága ezt a tervet a mai közgyűlést megelőzően elektronikus formában megküldte a képviselők részére. Az Elnök köszönetet mondott a Főpolgármesteri Hivatal Koordinációs Főosztálya munkatársainak az intézkedési terv kidolgozásához nyújtott segítségért.

Miután a tervezettel kapcsolatban nem merültek fel kérdések, az Elnök javasolta az intézkedési terv elfogadását.

52/2022.(VI.02.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az FPH006/66-67/2021. számú ellenőrzési jelentéssel összefüggésben összeállított intézkedési tervet. Az intézkedési terv a jelen jegyzőkönyv 4. sz. mellékletét képezi

4. napirendi pont: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása. .

Dr. Szabó B. Zsuzsanna képviselő tájékoztatta a közgyűlést, hogy a Főpolgármesteri Hivatal Koordinációs Főosztálya munkatársainak segítségével elvégezte a FSZÖ Szervezeti és Működési Szabályzatának a jelenleg hatályos jogszabályok követelményeinek megfelelő felülvizsgálatát és a szabályzat szövegének ennek megfelelő módosítását. A módosított SZMSZ tervezetét a képviselők a közgyűlésre szóló meghívóval kézhez kapták, így lehetőségük volt annak megismerésére. Az Elnök köszönetet mondott a Főpolgármesteri Hivatal Koordinációs Főosztálya munkatársainak az SZMSZ aktualizálásához nyújtott segítségért. Miután az SZMSZ tervezetével kapcsolatban nem merültek fel kérdések, az Elnök javasolta az intézkedési terv elfogadását.

53/2022. (VI. 02.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta a FSZÖ Szervezeti és Működési Szabályzatának módosított szövegét.

Az elnök megbízta a FSZÖ titkárságának vezetőjét, hogy a jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat szövegét függessze ki az akadémia-utcai irodaház bejárata mellett található hirdetőtáblára, illetve intézkedjen a szövegnek a FSZÖ honlapján történő közzétételére.

A Szervezeti és Működési Szabályzat a jelen jegyzőkönyv 5. sz. mellékletét képezi

5. napirendi pont: A zalavári zarándokút és koszorúzás előkészítésével összefüggő feladatok.

Az Elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy felvette a kapcsolatot Zalavár polgármesterével, valamint a helyi plébánossal és tájékoztatta őket a FSZÖ azon tervéről, hogy 2022. június 22-én kívánja megrendezni a zalavári történelmi emlékparkban található Szt. Cirill és Metód szobor koszorúzását és a koszorúzást követő szentmisét. A megkeresett személyek tudomásul vették a bejelentést és kifejezték együttműködési szándékukat a rendezvény sikeres lebonyolítása céljából. Az Elnök felvette a kapcsolatot Stanislav Brtoš csernovái plébánossal és felkérte a szlovák nyelvű ünnepi mise elvégzésére. A plébános elfogadta a felkérést.

Az Elnök arról is tájékoztatta a Közgyűlést, hogy a Szlovák Fegyveres Erők tábori püspöksége 2022. június 18-án koszorúzza meg a zalavári Szt. Cirill és Metód szobrot. A tábori püspökség a saját koszorúzásának időpontját nem egyeztetette a Fővárosi Szlovák Önkormányzattal, ezért az idén külön időpontban koszorúzunk.

A FSZÖ titkárságvezetője arról tájékoztatta a közgyűlést, hogy a mai napig az egyes fővárosi kerületekből 44 fő jelezte részvételi szándékát a zárándokúton.

Az autóbusz rendeléssel összefüggő piackutatás keretében 3 vállalkozótól kértünk be árajánlatot. Ezek közül Török Tamás E. V. 317.000,- Forint összegű ajánlata a legkedvezőbb.

Tekintettel a különjáratú autóbusz bérlésének megemelkedett díjára, az elnök javasolta a zárándokutat megrendezni 600.000,- Ft-ból. Ebből kerül fedezésre az autóbusz bérleti díja, az Ozvena - Budapesti szlovák kórus fellépési honorárium – 100.000,- Ft, az ünnepi szentmisét követő agapé költsége – 170.000,- Ft, melyet előreláthatólag König Roland E.V. biztosít, valamint a szobornál elhelyezett koszorú beszerzési költsége 13.000,- Ft.

54/2022. (VI. 02.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az Elnök javaslatát a zalavári zárándokút megrendezését 600.000,- Ft-ból fedezni. Abból 317.000,- Ft az autóbusz bérlete Török Tamás E.V.-tól, 100.000,- Ft az Ozvena - Budapesti szlovák kórus fellépése, 170.000,- agapé, melyet előreláthatólag König Roland E.V. biztosít, és 13.000,- Ft koszorú. Megbízta a FSZÖ titkárságának vezetőjét a különjáratú autóbusz megrendelésével összefüggő megrendelő előkészítésével, illetve az agapéval összefüggő megrendelő előkészítésével.

6. napirendi pont: A Magyarországi Szlovákok Napja rendezvényen való részvétellel összefüggő kérdések megvitatása.

Az Elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy az idén július 2-án, a szlovákok általi újratelepítésének 300. évfordulóját ünneplő Szarvas lesz a helyszíne a Magyarországi Szlovákok Napjának. Javasolta, hogy a FSZÖ képviselői vegyenek részt a rendezvényen. A helyszínre történő utazás 2 db saját gépkocsival történjen. Hagyja jóvá a gépkocsi használat költségeinek a FSZÖ költségvetéséből való fedezését 50.000, Ft összeghatárig.

55/2022 (VI.02.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül jóváhagyta az Elnök javaslatát, hogy a FSZÖ képviselői vegyenek részt az idei Magyarországi Szlovákok Napja rendezvényen. A helyszínre történő utazás 2 db saját gépkocsival történjen. A közgyűlés jóváhagyta a saját gépkocsi használat költségeinek a FSZÖ költségvetéséből történő megtérítését 50.000, Ft összeghatárig.

7. napirendi pont: A Pozsonyban megrendezésre kerülő Szt. cirill és Metód ünnepségen (Határon-túli Szlovákok Napján) való részvétellel összefüggő kérdések megvitatása.

Az elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy az idén július 5-én kerül megrendezésre a Határon-túli Szlovákok Napja, amelyre a FSZÖ is meghívást kapott. Az Elnök javasolta, hogy a FSZÖ elnöki szinten képviseltesse

magát a rendezvényen. Kérte, hogy a közgyűlés hagyja jóvá a saját gépkocsival a helyszínre történő utazás költségének megtérítését 25.000,- Ft összeghatárig, valamint egy a Határon-túli Szlovákok Emlékkövéénél elhelyezésre kerülő koszorú beszerzése költségének 15.000,- Ft összeghatárig történő fedezését.

56/2022 (VI.02.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül jóváhagyta az Elnök javaslatát, hogy a FSZÖ képviselőjében az elnök vegyen részt a Határon-túli Szlovákok Napja rendezvényen. A közgyűlés jóváhagyta a saját gépkocsival a helyszínre történő utazás költségének megtérítését 25.000,- Ft összeghatárig, valamint egy a Határon-túli Szlovákok Emlékkövéénél elhelyezésre kerülő koszorú beszerzése költségének 15.000,- Ft összeghatárig történő fedezését.

8. napirendi pont: Részvétel a Gödöllői Királyi Kastély Barátainak Egyesülete által Grassalkovich Antal gödöllői szobránál megrendezésre kerülő koszorúzáson és az azt követő Antal-napi német és szlovák nemzetiségi műsoron.

Az Elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy Szilágyi Jánosné, a Gödöllői Királyi Kastély Barátai Egyesületének elnöke meghívót küldött Grassalkovich Antal szobrának 2022. június 12-én megrendezésre kerülő koszorúzására és a koszorúzást követő kulturális műsorra, amelyen a Grassalkovich Antal által a XVIII. században Pest környékén újratervezett német és szlovák nemzetiségű falvak művészeti csoportja mutatják be kulturális hagyományait.

Az Elnök javasolta, hogy a FSZÖ képviselői vegyenek részt a rendezvényen és a FSZÖ nevében is helyezzünk el koszorút Grassalkovich Antal szobránál.

57/2022 (VI.02.) FSZÖ határozat:

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése egyhangúan, 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül jóváhagyta az Elnök javaslatát, hogy a FSZÖ képviselői vegyenek részt Grassalkovich I. Antal szobrának 2022. június 12-én Gödöllőn megrendezésre kerülő koszorúzásán. A közgyűlés jóváhagyta a koszorú beszerzési költségeinek a FSZÖ költségvetéséből történő fedezését 15.000,- Ft összeghatárig.

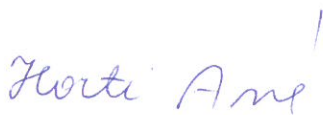
8. napirendi pont: Egyebek.

- Az Elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy elnöki döntés alapján a FSZÖ titkársága részére beszerzésre került egy 36.000,- Ft értékű iratmegsemmisítő gép.
- Szelényi Györgyné képviselő tájékoztatta a közgyűlést, hogy június 5-én szlovák nyelvű katolikus szentmise lesz a Horváth Mihály-téri Szt. József templomban.
- Papné Polerecki Rozália képviselő tájékoztatta a közgyűlést, hogy Rákoskeresztúron június 6-án kerül sor a hagyományos pünkösdi szentmisére és kulturális ünnepségre.
- Galda Levente képviselő tájékoztatta a közgyűlést, hogy június 9-én a budapesti Szlovák Intézetben kerül sor a Magyarországi Szlovákok Kutatóintézete legújabb kiadványainak bemutatására.

- Faller Lubomíra, a FSZÖ titkárságvezetője tájékoztatta a közgyűlést, hogy június 18-án kerül sor a II. kerületi Nemzetiségi Nap.
- Horti Andrásné elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy június 18-án Szabóné dr. Marlok Júliával, a budapesti szlovák iskola igazgatójával a szlovákiai Mojmirovce községbe utaznak, ahol kiértékelik az idei anyanyelvi tábor megrendezésének tapasztalatait.
- Horti Andrásné elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy a Szlovák Fegyveres Erők tábori püspöksége június 18-án koszorúzza meg a zalavári Szt. Cirill és Metód szobrot.
- Galda Levente képviselő tájékoztatta a közgyűlést, hogy június 24 - 26-án Nagymaroson kerül megrendezésre a V4 országok kulturális fesztiválja.
- Horti Andrásné elnök tájékoztatta a közgyűlést, hogy a II. kerületben június 25-én kerül megrendezésre a hagyományos Péter-Pál-napi búcsú.
- Szelényi Györgyné képviselő tájékoztatta a közgyűlést, hogy a visegrádi Mátyás Király Múzeum július 23-án konferenciát rendez Jozef Viktorin születésének 200. évfordulója alkalmából.

A közgyűlés tudomásul vette a tájékoztatásokat.

Az elnök a napirenden lévő kérések megvitatását követően berekesztette a közgyűlés ülését.


Horti Andrásné
elnök




Benyo Pál
jegyzőkönyvezető

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Jelenléti ív.
2. sz. melléklet: A FSZÖ 2022. június 2-i ülésére szóló meghívó.
3. sz. melléklet: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat költségvetése kiemelt előirányzatainak és feladatainak alakulása. (A 51/2022. (VI.02.) FSZÖ sz. határozat melléklete.)
4. sz. melléklet: Az FPH006/66-67/2021. számú ellenőrzési jelentéssel összefüggésben összeállított intézkedési terv.
5. sz. melléklet: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosított változata.

**SLOVENSKÁ SAMOSPRÁVA BUDAPEŠTI
FŐVÁROSI SZLOVÁK ÖNKORMÁNYZAT**

1054 Budapest, Akadémia utca 1. Tel: 374-0635

e-mail: ssambp@gmail.com www.bpslovaci.hu

Ikt. szám: 128/22
Dátum: 2022. 05. 27.

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívjuk Fővárosi Szlovák Önkormányzat Képviselőtestület közgyűlésére,
amelynek a helyszíne FSZÖ székhelye
(1054 Budapest, Akadémia u. 1, 290 sz.),
időpontja: **2022. június 02., 14.00 óra**

A közgyűlésen megvitatásra javasolt napirendi kérdések:

1. Az előző testületi ülés óta eltelt időszak eseményeinek áttekintése.
2. Az FPH006/66-67/2021 számú ellenőrzési jelentéssel összefüggésben összeállított intézkedési terv elfogadása.
3. A Fővárosi Szlovák Önkormányzat módosított Szervezeti és Működési Szabályzatának (SZMSZ) elfogadása.
4. A Zalavári zarándokút és koszorúzás előkészítése.
5. A Magyarországi Szlovákok Napján való részvétellel összefüggő kérdések megvitatása.
6. A Pozsonyban megrendezésre kerülő Sz. Cirill és Metód ünnepségen való részvétellel összefüggő kérdések megvitatása.
7. Egyebek.

Megjelenésére feltétlenül számítunk!

Üdvözlettel

Horti Áné

Horti Andrásné
elnök



Jelenléti ív

2022. június 02. FSZÖ testületi közgyűlésről

NÉV

ALÁÍRÁS

1. Horti Andrásné

Horti Ané

2. Benyo Pál

Benyo Pál

3. Galda Levente

Galda Levente

4. Papné Polereczki Rozália

Papné Polereczki Rozália

5. Szabóné Dr. Marlok Júlia

6. Dr. Szabó Zsuzsanna

Dr. Szabó Zsuzsanna

7. Szelényi Györgyné

Szelényi Györgyné

8. Faller Lubomíra

Faller Lubomíra

Főpolgármesteri Hivatal nevében:

1. Nagyné dr. Drucskó Éva

2. Székely Tímea

Székely Tímea

3. Erdős Mihály

Erdős Mihály

a Fővárosi Szlovák Önkormányzat 2022. évi költségvetése kiemelt előirányzatonként

Ft-ban			
Előirányzat megnevezése	Érvényes előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
01. KIADÁSOK	12 565 090	1 215 350	13 780 440
02. Működési kiadások (03.+...+07.)	12 528 595	1 215 350	13 743 945
03. Személyi juttatások	6 686 000	435 350	7 121 350
04. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	185 440		185 440
05. Dologi kiadások	5 657 155	780 000	6 437 155
06. Ellátottak pénzbeli juttatásai			
07. Egyéb működési célú kiadások (08.+...+12.)	0	0	0
08. Műk-i c. visszatérítendő támogat., kölcs. nyújtása, törlesztése			
09. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre			0
10. Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre			0
11. Tartalékok			
12. További működési célú kiadások			
13. Felhalmozási kiadások (14.+20.+24.)	36 495	0	36 495
14. Beruházások (15.+...+19.)	36 495	0	36 495
15. Önkormányzati beruházások	28 736		28 736
16. Céljellelleggel támogatott intézményi beruházások			
17. Intézményi beruházások			
18. Részesedések beszerzése, meglévő részesedések növelése			
19. Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	7 759		7 759
20. Felújítások (21.+...+23.)			
21. Önkormányzati és intézményi felújítások			
22. Céljellelleggel támogatott intézményi felújítások			
23. Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA			
24. Egyéb felhalmozási célú kiadások (25.+...+27.)			
25. Felhalm.c.visszatérítendő támogat., kölcs.nyújtása, törlesztése			
26. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n belülre			
27. Egyéb felhalmozási célú támogatások áht-n kívülre			
28. Finanszírozási kiadások (29.+...+31.)			
29. Hitel, kölcsön törlesztése			
30. Belf.ért.p.kiad., pénzeszk.betétként elhely.,tov.fin.kiad.			
31. Központi, irányító szervei támogatások folyósítása (32.+33.)			
32. - működési célra			
33. - felhalmozási célra			

34. BEVÉTELEK	12 565 090	1 215 350	13 780 440
35. Működési célú támogatások áht-n belülről (36.+...+39.)	11 027 296	80 000	11 107 296
36. Önkormányzatok működési támogatásai			0
37. Műk.c.visszatér.tám., kölcs.visszatér., ig-bev.áht-n belülről			
38. Elvonások és befizetések bevételei			
39. Egyéb működési célú támogatások bevételei áht-n belülről	11 027 296	80 000	11 107 296
40. Felhalmozási célú támogatások áht-n belülről (41.+...+43.)			
41. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
42. Felhalm.c.visszat.tám., kölcs.visszatér., ig-bev.áht-n belülről			
43. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről			
44. Közhatalmi bevételek			
45. Működési bevételek			0
46. Felhalmozási bevételek			
47. Működési célú átvett pénzeszközök (48.+49.)	0	1 135 350	1 135 350
48. Műk.c.visszatér.támog., kölcs.visszatérülése áht-n kívülről			
49. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről		1 135 350	1 135 350
50. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (51.+52.)			
51. Felhalm.c.visszat.támog., kölcs. visszatér. áht-n kívülről			
52. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök áht-n kívülről			0
53. Finanszírozási bevételek (54.+55.+56.+59.)	1 537 794	0	1 537 794
54. Hitel, kölcsönfelvétel és értékpapírok bevételei			
55. Maradvány igénybevétele	1 537 794		1 537 794
56. Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (57.+58.)			
57. - működési célra			
58. - felhalmozási célra			
59. Belföldi finanszírozás egyéb bevételei			
60. Létszám	7		7

A 2022. évi költségvetés feladatonként

Feladat megnevezése	Ft-ban		
	Érvényes előirányzat	Módosítás	Módosított előirányzat
Képviselői járandóságok	2 836 440		2 836 440
Titkári feladatok	2 280 000		2 280 000
Működési költség	1 710 354		1 710 354
Hagyományápolás	5 738 296	1 215 350	6 953 646
Összesen	12 565 090	1 215 350	13 780 440

BESZÁMOLÓ

az FPH006/66-67/2021 számú ellenőrzési jelentésre készült intézkedési terv

végrehajtásáról

1. **Megállapítás:** Az ellenőrzés során megállapításra került, hogy a 2020. november 24-től hatályba lépett Megállapodás és a Nek. tv. 2020. július 01-től hatályos változásait figyelembe véve a Szlovák Ök. SzMSz-ének aktualizálása szükséges.
Javaslat: A Megállapodásban leírtakkal és a jogszabályi környezet változásaival hozza összhangba az SzMSz-ét.
Tervezett intézkedés: Gondoskodom arról, hogy az SzMSz a Megállapodásban leírtakkal és a jogszabályi környezet mindenkor változása esetén összhangba kerüljön.
Határidő: 2022. 05. 30. és a jogszabályváltozást követő 30 napon belül.
Felelős: Elnök
Végrehajtás: Az SzMSz 2022. 05. 30-án a jogszabályváltozásoknak megfelelően módosításra került.
2. **Megállapítás:** A 2020. évi költségvetés módosításáról szóló 2020-ban hozott határozatokban az elfogadásra jogosult szerv megnevezése nem a Közgyűlés volt, a Nek. tv. 76. § (3) bekezdésében foglaltakkal ellentétben.
Javaslat: A költségvetés módosításáról szóló határozatokban a döntéshozó szerv megnevezését a jogszabályi előírásoknak megfelelően használja.
Tervezett intézkedés: Az Önkormányzat a megnevezését a jogszabályi előírásoknak megfelelően fogja használni.
Határidő: 2022. 03. 21.
Felelős: Elnök
Végrehajtás: A határozatokban a döntéshozó szerv megnevezéseként a Közgyűlés megnevezést használtuk, és a továbbiakban is ennek megfelelően fogunk eljárni.
3. **Megállapítás:** A 200.000 Ft egyedi beszerzési értékű beszerzései esetén nem alkalmazta a Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatot.
Javaslat: A 200.000 Ft egyedi beszerzési értéket meghaladó összegű beszerzések esetén a Fővárosi Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata szerinti eljárás lefolytatásával válasszák ki a szerződést teljesítő szervezetet.
Tervezett intézkedés: A Szlovák Ök. a 200.000 Ft egyedi beszerzési értéket meghaladó összegű beszerzései esetén a Fővárosi Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata szerinti eljárás lefolytatásával választja ki a szerződést teljesítő szervezetet.
Határidő: 2022. 03. 21.
Felelős: Elnök
Végrehajtás: A 200.000 Ft egyedi beszerzési értéket meghaladó összegű beszerzések esetén a Fővárosi Önkormányzat Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata szerinti eljárás lefolytatásával választottuk ki a szerződést teljesítő szervezetet, és a továbbiakban is ennek megfelelően fogunk eljárni.
4. **Megállapítás:** A Szlovák Ök. a hivatalos utakat nem rendelte el előre írásban.
Javaslat: A hivatalos utak elrendelése minden esetben előre, írásban történjen meg.
Tervezett intézkedés: A hivatalos utakat minden esetben előre, írásban fogom elrendelni.
Határidő: 2022. 03. 21.
Felelős: Elnök
Végrehajtás: A hivatalos utakat minden esetben előre, írásban rendeltem el, és a továbbiakban is ennek megfelelően fogok eljárni.

5. **Megállapítás:** A Szlovák Ök. két esetben olyan számlát számolt el költségként, amelyen vevőként nem az önkormányzat szerepelt.

Javaslat: Csak azoknak a számláknak az összegét számolja el költségként, amelyek az önkormányzat nevére szólnak.

Tervezett intézkedés: A Szlovák Ök. csak azoknak a számláknak az összegét fogja elszámolni költségként, amelyek az önkormányzat nevére szólnak.

Határidő: 2022. 03. 21.

Felelős: Elnök

Végrehajtás: Csak azoknak a számláknak az összegét számoltuk el költségként, amelyek az önkormányzat nevére szóltak, és a továbbiakban is ennek megfelelően fogunk eljárni.

6. **Megállapítás:** A BEO vizsgálata során megállapította, hogy a 2020. évi költségvetés módosításával kapcsolatban hozott határozatok közül egy -30/2020. (IX.2.) számú határozat – esetében nem volt biztosított a számszaki egyezőség, logikai összerendelés a határozat és a határozathoz csatolt melléklet között. A határozatokban a melléklet-hivatkozások nem mindig megfelelőek.

Javaslat: Biztosítsa a határozatokban történő hivatkozások – melléklet számra – pontosságát, megfelelőségét, a határozatok és a hozzá csatolt melléletek közötti számszaki egyezőséget, logikai összerendelést.

Tervezett intézkedés: A Szlovák Ök. a határozatokban történő hivatkozások – melléklet száma – pontosságát, megfelelőségét, a határozatok és a hozzá csatolt melléletek közötti számszaki egyezőséget, logikai összerendelést biztosítani fogja.

Határidő: 2022. 03. 21.

Felelős: Elnök

Végrehajtás: A határozatokban történő hivatkozások – melléklet száma – pontosságát, megfelelőségét, a határozatok és a hozzá csatolt melléletek közötti számszaki egyezőséget, logikai összerendelést biztosítottuk, illetve a továbbiakban is biztosítjuk.

Budapest, 2022. május

Horti Andrásné

Horti Andrásné
elnök



**Fővárosi Szlovák Önkormányzat Közgyűlése
(2022 VI. 02.) FSZÖ normatív határozata
a Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

A Fővárosi Szlovák Önkormányzat közgyűlése a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX törvény (a továbbiakban: „Njtv.”) 113. §-ában kapott felhatalmazás alapján az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot alkotja meg.

**I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. A nemzetiségi önkormányzat az Njtv. 2. §-ának 2. pontja értelmében: „meghatározott nemzetiségi közszolgáltatási feladatokat ellátó, közgyűlési formában működő, jogi személyiséggel rendelkező, demokratikus választások útján, e törvény alapján létrehozott szervezet, amely a nemzetiségi közösséget megillető jogosultságok érvényesítésére, a nemzetiség érdekeinek védelmére és képviseletére, a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetiségi közügyek települési intézésére jön létre.”

2. A nemzetiségi önkormányzat megnevezése:

Fővárosi Szlovák Önkormányzat / Slovenská samospráva Budapešti

3. Székhelye: 1054 Budapest, Akadémia u. 1. II. emelet 290.

4. Címe: 1054 Budapest, Akadémia u. 1. II. emelet 290.

4.1. Telefonszáma: 1 374-0635,

4.2. e-mail címe: ssambp@gmail.com

5. A nemzetiségi önkormányzat adószáma: 15494274-1-41

6. A nemzetiségi önkormányzat törzskönyvi azonosító száma 494274

7. Az önkormányzat 2 db bélyegzőt – kör alakú - használ.

A kör alakú pecsét, melynek közepén hársleveles címer található és a következő felirat szerepel:

Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Slovenská samospráva Budapešti

8. Az önkormányzat jelképeiről, kitüntetéseiről, ezek odaítélésének feltételeiről és szabályairól, valamint az általa képviselt szlovák nemzetiség helyi ünnepeiről külön határozatot alkot.
9. A nemzetiségi önkormányzat a helyben szokásos módon hirdeti ki a szervezeti és működési rendjét szabályozó határozatot a nemzetiségi önkormányzat székhelye folyosóján lévő hirdetőtáblán való kifüggesztéssel, melynek kihirdetéséről az elnök gondoskodik.

II. AZ ÖNKORMÁNYZAT JOGÁLLÁSA, FELADATA, HATÁSKÖREI

1. Az önkormányzat jogi személy.
2. Az önkormányzat feladat- és hatásköre a területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlését illetik meg.
3. A közgyűlés a hatáskörét – az át nem ruházható feladat- és hatáskörök kivételével – az elnökre átruházhatja. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskör gyakorlására vonatkozó döntését visszavonhatja. Az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.
4. A közgyűlés hatásköréből nem ruházhatók át az Njtv. 106. §-ában, 107. §-ában, 113. §-ában, a 114. §-ában és 125. § (2) a) pontjában meghatározott döntések.
5. Az önkormányzat kötelező feladatait az Njtv. 115. §-a rögzíti.
6. A nemzetiségi önkormányzat önként vállalt feladatai:
 - a) Szlovák kulturális non-profit szervezetek, egyesületek tevékenységének támogatása.
 - b) A helyi szlovák nemzetiségi oktatás-nevelés támogatása.
 - c) Szlovák nemzetiségi tematikájú kiadványok terjesztése és támogatása.
 - d) Szlovák nyelvű színházelőadások, filmvetítések és a szlovák nyelvű illetve szlovák nemzetiségi tematikájú irodalom támogatása.
 - e) A szlovákok múltjának kutatása, ápolása, publikálás.
 - f) A szlovákiai partnerekkel való kapcsolattartás hagyományörzés céljából (Mojmírovce, Hanušovce, Orava).
7. A nemzetiségi önkormányzat feladatai ellátásához szükséges működési feltételeket az Njtv. alapján Budapest Főváros Önkormányzata (a továbbiakban: „**Fővárosi Önkormányzat**”) a Fővárosi Szlovák Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodásban foglaltaknak megfelelően biztosítja az alábbiak szerint:
 - a) a Fővárosi Önkormányzat ingyenesen biztosítja a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése részére az Akadémia utca 1. szám alatti épület II. emelet 290. szám alatt lévő irodákat,
 - b) a Fővárosi Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja, a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési működését a főpolgármesteri hivatal megbízott munkatársainak közreműködésével támogatja,
 - d) a Fővárosi Önkormányzat gazdasági szervezete vezeti a nemzetiségi önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő szükséges nyilvántartásokat és szükség szerint iratkezelési feladatokat is végez,
 - e) a Fővárosi Főpolgármesteri Hivatal köztisztviselői – a vonatkozó jogszabályokkal és a belső szabályzatokkal összhangban – a nemzetiségi önkormányzat megkeresésére válaszolnak, illetve a kért tájékoztatást megadják.

III. A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÖZGYŰLÉSE

1. A nemzetiségi önkormányzat feladatait a közgyűlés, a közgyűlés bizottsága(i), az elnök és az elnökhelyettes látja el.
2. A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az **elnökhelyettes** képviseli.

3. Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat *közzgyűlése* tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású **elnökhelyettest** választ.
4. A *közzgyűlés* tagjainak száma: 7 fő.
5. A képviselők névjegyzékét e szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.
6. *A nemzetiségi önkormányzat közzgyűlése tiszteletdíját és egyéb juttatást állapíthat meg az Njtv. 109. §-ában foglaltak alapján.*

A tiszteletdíjat és az egyéb juttatás mértékét a *közzgyűlés* módosíthatja, ha a képviselő a *közzgyűlés* munkájában nem vesz részt, a *közzgyűlésekről* legalább 2 alkalommal igazolatlanul távol marad. A felsorolt esetekben a levonás mértéke a tiszteletdíj és az egyéb juttatás összegének minimum 30 %-a.

IV. A KÖZZGYŰLÉS BIZOTTSÁGA

1. *A közzgyűlés feladatainak hatékonyabb és eredményesebb ellátása érdekében bizottságot (bizottságokat) hozhat létre.*
2. *A közzgyűlés a bizottság működésére vonatkozó szabályokat a bizottság megválasztásával egyidejűleg fogadja el, és illeszti a Szervezeti és Működési Szabályzat e fejezetébe.*
3. *Az Njtv. 103. §-ának (5) bekezdése értelmében a közzgyűlés 49/2014. (X. 21.) FSZÖ határozata alapján a vagyonnyilatkozatok nyilvántartási és ellenőrzési feladatait **dr. Szabó Zsuzsanna** és Galda Levente képviselők látják el.*

V. A KÖZZGYŰLÉS MUNKATERVE

1. *A közzgyűlés éves munkatervet készít, tervzetét az elnök terjeszti a közzgyűlés elé, amelyet a közzgyűlés minősített többséggel fogad el.*
2. A munkaterv előkészítéséről és összeállításáról az elnök gondoskodik az
 - elnökhelyettestől,
 - *közzgyűlés* tagjaitól,
 - Fővárosi önkormányzat főjegyzőjétől,
 - a fővárosban működő szlovák intézményektől, szervezetektől kért javaslatok alapján

VI. A KÖZZGYŰLÉS MŰKÖDÉSE

1. A közzgyűlés alakuló, rendes és rendkívüli ülést tart.
2. *A közzgyűlés* szükség szerint, de évente legalább négy ülést tart.
3. A *közzgyűlés* üléseinek a munkanyelve a szlovák nyelv, jegyzőkönyveit magyar nyelven készíti el.
4. Alakuló ülésre vonatkozó szabályok:

- a) A nemzetiségi önkormányzat alakuló ülését az illetékes Választási Bizottság elnöke hívja össze a választást követő 15 napon belül és felkéri a legidősebb képviselőt a korelnöki teendők ellátására. Az alakuló ülést - az elnök megválasztásáig - a korelnök vezeti.
 - b) Az alakuló ülés 1. napirendi pontjaként a választási bizottság beszámol a *közügyülés* tagjai választásának eredményéről.
 - c) Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése a tagjai közül társadalmi megbízatású elnököt, az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére társadalmi megbízatású elnökhelyettes választ. Az elnök személyére bármely *közügyülési* tag javaslatot tehet. Az elnökhelyettes személyére az elnök tesz javaslatot.
 - d) *Az elnök megválasztása esetén a közgyűlés zárt ülést tarthat, az érintett kezdeményezésére.*
 - e) A közgyűlés titkos szavazást tarthat az elnök megválasztásakor.
 - f) A közgyűlés elnöke az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több mint felének a szavazatát.
5. A rendes közgyűlési ülés szabályai:
- a) A *közügyülési* ülést a nemzetiségi önkormányzat elnöke írásbeli meghívóval hívja össze.
 - b) A *közügyülés* ülésének meghívóját - a napirendi pontok anyagait tartalmazó előterjesztésekkel együtt úgy kell postai úton, vagy e-mail *üzenetben* kézbesíteni, hogy azt a *közügyülés* tagjai és a meghívottak legalább 5 (öt) nappal az ülés előtt megkapják.
 - c) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését, az előterjesztéseket.
 - d) A *közügyülésre* - a tagokon kívül - tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek a jelenlétét a jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök az egyes napirendi pontok megtárgyalásához indokoltnak tartja.
6. A rendkívüli *közügyülés* összehívásának szabályai:
- a) *Az ülésre szóló* meghívásról a legalább 2 nappal értesülniük kell a képviselőknek és az érintetteknek.
 - b) Rendkívüli ülésen csak az a napirend tárgyalható, amelyre az indítvány vonatkozott.
 - c) A rendkívüli ülést össze kell hívni: az elnök, az elnökhelyettes, 2 nemzetiségi képviselő, a nemzetiségi önkormányzat bármely bizottsága, valamint a Kormányhivatal indítványára, továbbá közigazgatási szerv megkeresésére, amennyiben az indítvány a nemzetiségi önkormányzat egyetértésének, véleményének vagy állásfoglalásának beszerzésére irányul.
7. *A közgyűlés nyilvánosságára és a zárt ülés tartására vonatkozó szabályait az Njtv. határozza meg. Zárt ülést kell tartani az Njtv. 91. §-ának (2) bekezdésében felsorolt esetekben, zárt ülés tartható az Njtv. 91. §-ának (3) bekezdésében írtak értelmében.*
8. A közgyűlés tanácskozási rendje:
- a) *A közgyűlést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti, mindkettő akadályoztatása esetén a közgyűlés által kijelölt tagjának joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival.*
 - b) A levezető elnök feladata az ülés megnyitásakor a *közügyülés* határozatképességének a megállapítása.
 - c) Ha a *közügyülés* a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 15 perc szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a *közügyülés* határozatképtelen, az ülést be kell *rekeszteni*.
 - d) Ha a *közügyülés* határozatképtelen, 7 napon belül, ugyanazon napirend megtárgyalására újra össze kell hívni.
 - e) A *közügyülés* tartama alatt az egyes napirendi pontok határozathozatalánál ellenőrizni kell a jelenlevő képviselők számát, az ülés határozatképességét.
 - f) A *közügyülés* elnöke gondoskodik az ülés rendjének fenntartásáról.
 - g) A tárgyalta napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármely képviselő bármikor szót kérhet.

- h) A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót a jelentkezés sorrendjében.
- i) Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja. A vita lezárását bármely képviselő javasolhatja, e kérdésben a közgyűlés felszólalás és vita nélkül, egyszerű többséggel azonnal dönt.

VII. A DÖNTÉSHOZATAL SZABÁLYAI

1. A *közgyűlés* döntései - törvény eltérő rendelkezésének hiányában - egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.
2. A *közgyűlés* döntéshozatalából kizárható az, akit, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettségét. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére, vagy bármely képviselő javaslatára a *közgyűlés* dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni.
3. A *közgyűlés* akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselők több mint a fele jelen van.
4. Az elnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő nemzetiségi képviselők több mint felének a kezdeményezésére.
5. A *közgyűlés* minősített többséggel dönt:
 - a) szervezete és működése részletes szabályairól,
 - b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiség ünnepeiről,
 - c) a vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyonelemek) használatának szabályairól,
 - d) a gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
 - e) az önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
 - f) feladat- és hatáskör átvételéről,
 - g) éves munkaterv elfogadásáról.
6. A javaslat elfogadásához:
 - a) egyszerű többséget igénylő kérdésnél a jelenlévő képviselők több mint a felének az igen szavazata szükséges,
 - b) a minősített többséget igénylő döntés esetén a megválasztott képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges,
 - c) az elnök az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként szavaztatja meg úgy, hogy előbb a módosító és kiegészítő, majd az eredeti javaslatokat teszi fel szavazásra. A szavazás eredményének megállapítása után az elnök - a döntés szó szerinti elmondásával - kihirdeti a határozatot.
7. Zárt ülésen tárgyalt ügyben, a jelen lévő képviselők több mint felének kezdeményezésére az elnök titkos szavazást rendel el.
8. A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos arab sorszámmal és arab évszámmal kell ellátni.
9. A határozat jelölése: „...”/20,...”. év FSZÖ (a határozathozatal hónapja római számmal, a határozathozatal napja arab számmal) számú nemzetiségi közgyűlési határozat.

10. *A közgyűlés által elfogadott normatív határozatokat az Njtv. 153. §-ának (1) bekezdésére figyelemmel a Möt. 51. §-ának (2) és (6) bekezdésében foglaltak alapján a nemzetiségi önkormányzat székhelye folyosóján lévő hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel kell kihirdetni.*

VIII. A KÖZGYŰLÉS JEGYZŐKÖNYVE

1. *A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet magyar nyelven kell elkészíteni. A jegyzőkönyv közokirat [Njtv. 95. § (1) bekezdése].*

Az közgyűlésről a jegyzőkönyvet az Njtv. 95. §-ának (2) bekezdésében foglalt tartalommal kell elkészíteni.

2. A jegyzőkönyv részét képezi a közgyűlés ülésére szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemény és az előterjesztések.
3. A jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a közgyűlés által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A jegyzőkönyv-hitelesítő személyét az ülés napirendjének elfogadása előtt kell kijelölni.
4. A nemzetiségi önkormányzat üléséről szóló jegyzőkönyvet két példányban kell elkészíteni. Az elnök a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Fővárosi Önkormányzat főjegyzőjének és Budapest Fővárosi Kormányhivatalának.

IX. A KÖZGYŰLÉS TAGJAI, A KÉPVISELŐK JOGÁLLÁSA

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselő, mint a nemzetiségi önkormányzat közgyűlésének tagja, nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. Részt vesz a nemzetiségi önkormányzat közgyűlési döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében.
2. A nemzetiségi önkormányzati képviselő megbízatása, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek, jogai és kötelezettségei a megbízatás megszűnésével szűnnek meg.
3. A nemzetiségi képviselő ülésen feltett kérdésére az ülésen vagy azt követő 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
4. A nemzetiségi képviselő megbízatása megszűnik:
- a) a megválasztását követő általános nemzetiségi önkormányzati választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján,
 - b) választójogának elvesztésével,
 - c) összeférhetetlenségének kimondásával,
 - d) méltatlanság megállapításával,
 - e) lemondással,
 - f) a közgyűlés feloszlásával,
 - g) a közgyűlés feloszlásával,
 - h) ha a nemzetiségi önkormányzati képviselő annak az ülésnek az időpontjától számítva, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a közgyűlés ülésén,
 - i) a képviselő halálával,
 - j) a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség tényleges határidőn belüli elmulasztásával.

5. *A közgyűlés a 4. pont c)-e) és h) és j) pontjában foglalt esetekben, határozatban állapítja meg a képviselői megbízatás megszűnését.*
6. A nemzetiségi képviselő a *közgyűlésen* jelentheti be a lemondását. A lemondást és a képviselői megbízatás megszűnésének időpontját az ülésről készített jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
7. A nemzetiségi képviselő a *közgyűlésnek* benyújtott írásbeli nyilatkozatban is lemondhat. A nyilatkozatot a *közgyűlés* elnökének kell eljuttatni. Az elnök a *közgyűlés* során következő ülésén köteles ismertetni a nyilatkozatot.
8. Lemondás esetén a képviselő megbízatása megszűnik a képviselő által meghatározott, a lemondását követő hónapon belüli időpontban.
9. Amennyiben a képviselő nem jelöl meg időpontot, úgy a megbízatása a lemondás bejelentésének vagy az írásbeli nyilatkozat átvételének napján szűnik meg.

X. A KÉPVISELŐ JOGAI

1. A nemzetiségi önkormányzati képviselőnek:
 - a) jogában áll a közgyűlési ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, a bizottság elnökétől, a helyi önkormányzat jelen lévő képviselőjétől nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérni,
 - b) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell csatolni, külön kérésére véleményét, hozzászólását szó szerint kell a jegyzőkönyvbe rögzíteni,
 - c) megbízás alapján képviselheti a *közgyűlést*,
 - d) a *közgyűléseken* jelnyelvet, továbbá az általa választott speciális kommunikációs rendszert használhatja, amelynek költségeit a nemzetiségi önkormányzat fedezi,
 - e) jogosult a *közgyűlés* által megállapított tiszteletdíjra, természetbeni juttatásra.

XI. A KÉPVISELŐ KÖTELEZETTSÉGE

1. A nemzetiségi képviselő köteles:
 - a) A *közgyűlés* munkájában részt venni.
 - b) Megbízatásának ideje alatt legalább egy alkalommal a *Budapest Főváros Kormányhivatala* által szervezett ingyenes képzésen részt venni.
 - c) A megválasztásától számított 30 napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig az *Njtv. 2. számú melléklete* szerinti vagyonynyilatkozatot tenni.
 - d) Megválasztását követő 30 napon belül köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba, annak megtörténtét igazolni a *közgyűlés* felé a kérelem benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig.

XII. AZ ELNÖK ÉS AZ ELNÖKHELYETTES

1. *A közgyűlés társadalmi megbízatású elnököt választ. A nemzetiségi önkormányzatot érintő ügyben az elnök tanácskozási joggal részt vehet a Fővárosi Önkormányzat közgyűlésének ülésein.*

2. *Az elnök közgyűlés működésével kapcsolatos feladatai:*
- a) segíti a képviselők munkáját,
 - b) összehívja és vezeti a *közgyűlés üléseit*,
 - c) képviseli az önkormányzatot,
 - d) *a közgyűlés üléseiről* készült jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető a jegyzőkönyv hitelesítővel együtt aláírja,
 - e) *kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat főpolgármesterével, főpolgármester-helyetteseivel, főjegyzőjével és bizottsági elnökeivel,*
 - f) *szervezi az önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételek biztosításáról; kapcsolatot tart a Fővárosi Önkormányzat Főpolgármesteri Hivatalával, az államigazgatási szervekkel és a civil szervezetekkel,*
 - g) felelős a területi nemzeti önkormányzat pénzügyi gazdálkodásáért, a szakmai pénzügyi irányításért,
 - h) dönt a ráruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben,
 - i) *folyamatos kapcsolatot tart fenn a szlovák nemzeti kerületi és országos, valamint külföldi szervezeteivel.*
3. Az elnök a bizottság(ok) *(amennyiben megválasztásra kerülnek)* működésével összefüggő jogkörei különösen:
- kötelező jelleggel indítványozhatja a bizottság összehívását,
 - felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a *közgyűlés* határozatával, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a *közgyűlés* a következő ülésen határoz.
4. Az önkormányzat pecsétjét (pecsétjeit) az elnök őrzi.
5. Az elnök és a *közgyűlés tagjai* minden hónap első szerdáján 10-12 óra között ügyfélfogadást tartanak a nemzeti önkormányzat székhelyén.
6. A *közgyűlés* az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival; mindkettő akadályoztatása esetén a *közgyűlés által kijelölt tagjának* joga és kötelezettsége ellátni az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival.

XIII.

A NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT TISZTSÉGVISELŐJÉNEK ÉS TAGJÁNAK ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGE

A nemzeti önkormányzat elnökének, elnök-helyettesének és tagjainak összeférhetetlenségére az *Njt. 106. §-ának* rendelkezéseit kell alkalmazni.

XIV. A NEMZETISÉGI KÉPVISELŐ MÉLTATLANSÁGA

A nemzetiségi önkormányzati képviselő méltatlanságára, a méltatlanság megállapítására és a méltatlansági eljárás lefolytatása az Njtv. 107. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.

XV. KÖZMEGHALLGATÁS

1. *A közgyűlés* évente a jogszabályban előírtak szerint előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek. A közmeghallgatást az elnök hívja össze és az ülést levezeti.
2. A közmeghallgatáson a nemzetiségi önkormányzat közgyűlése tagjainak határozatképes számban jelen kell lenniük.
3. A közmeghallgatás időpontjáról és témájáról a választópolgárokat legalább 15 nappal közmeghallgatás előtt értesíteni kell a meghívó kifüggesztésével a Fővárosi Szlovák Önkormányzat hirdetőtábláján és a nemzetiségi önkormányzat honlapján.
4. A közmeghallgatásról külön jegyzőkönyv készül, melyre a nyilvános ülés jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok az irányadók.

XVI. AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖLTSÉGVETÉSE, VAGYONA

1. A nemzetiségi önkormányzat vagyona a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálja.
2. *A nemzetiségi önkormányzat vagyonára a nemzeti vagyonról szóló törvény helyi önkormányzatokra vonatkozó előírásait kell alkalmazni az Njtv. 125. §-ában foglalt eltérésekkel.*
3. A nemzetiségi önkormányzat közgyűlése saját hatáskörében meghatározza:
 - a) az Njtv.-ben szabályozottak szerint az önkormányzat vagyonán belül részére elkülönített vagyon használatát,
 - b) költségvetését, zárszámadását, a Fővárosi Önkormányzat által rendelkezésére bocsátott források felhasználását.
4. A költségvetés összeállításának részletes szabályait az államháztartásról szóló törvény, és annak végrehajtására kiadott kormányrendelet, a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét Magyarország éves költségvetési törvénye határozza meg.
5. A Közgyűlés évente megalkotja a nemzetiségi önkormányzat költségvetését, és ezen alapuló gazdálkodást folytat.
6. A gazdálkodás (költségvetési koncepció elkészítése, a költségvetés elkészítése, elfogadása, előirányzat módosítása, költségvetési információ-szolgáltatás, beszámolási kötelezettség, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló elkészítése, a kötelezettségvállalás rendje, a pénzügyi ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítésigazolás, utalványozás, pénzellátás, vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje) és belső ellenőrzés vonatkozásában a Fővárosi Önkormányzattal kötött Együttműködési megállapodás szerint működik közre.

7. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának tervezetét az elnök terjeszti a közgyűlés elé.
8. A nemzetiségi önkormányzat vagyonára, bevételeire, gazdálkodására az Njtv. VII. fejezete az irányadó.
9. A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek ellátása során vagyonával önállóan gazdálkodik. Gazdálkodásának biztonságáért a nemzetiségi önkormányzat *közgyűlése*, annak szabályszerűségéért az elnök, felelős.
10. A nemzetiségi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, illetve terhelik.
11. *A nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen:*
 - a) az állam költségvetési támogatása,
 - b) egyéb támogatások,
 - c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
 - d) a vagyonának a hozadéka,
 - e) az anyaországi és egyéb adományok,
 - f) az átvett pénzeszközök.
12. A nemzetiségi önkormányzat olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben a felelőssége nem haladja meg a *vagyoni hozzájárulása* mértékét.

XVII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen SZMSZ a kihirdetését követő napon a .../2022.(VI.02.) FSZÖ határozat alapján lép hatályba
2. A *Szervezeti és Működési Szabályzat* mellékletei:
 1. számú: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat tagjainak névjegyzéke.
 2. számú: A Fővárosi Szlovák Önkormányzat pecsét lenyomata(i)

Budapest, 2022. június 02.

Horti Andrásné

Horti Andrásné
elnök



záradék: A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló .../2022.(VI.02) FSZÖ határozat 2022. június 03. napján kihirdetésre került. A Szervezeti és Működési Szabályzat hatályba lépésének dátuma: 2022. június 03.

Budapest, 2022. június 03.

Horti Andrásné

Horti Andrásné
elnök



1. számú melléklet
SZMSZ. III. 5. pontja

***A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Közigyűlése névjegyzéke***

- | | |
|-----------------------------|-------------------|
| 1. Horti Andrásné | - elnök |
| 2. Benyo Pál | - elnök-helyettes |
| 3. Galda Levente | - tag |
| 4. Papné Polereczki Rozália | - tag |
| 5. Szabóné dr. Marlok Júlia | - tag |
| 6. dr. Szabó Zsuzsanna | - tag |
| 7. Szelényi Györgyné | - tag |

**A Fővárosi Szlovák Önkormányzat
Pecsetlenyomata(i)**

